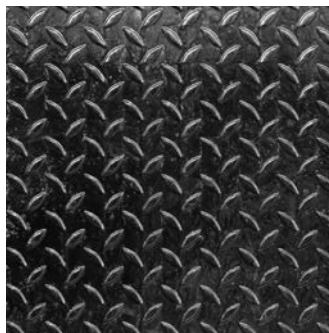
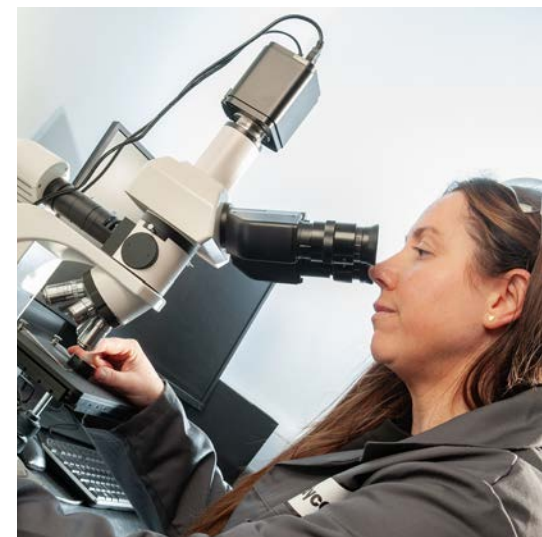




UPPFÖRANDEKOD.



OM BODYCOTE.

Bodycote är en ledande global leverantör av viktiga lösningar för materialvetenskap. Vi gör det möjligt för kunder att producera bättre, starkare och mer hållbara komponenter genom vår djupa tekniska expertis, vårt utbud av metallurgitjänster i världsklass och banbrytande specialistteknik. Med över 150 anläggningar i 22 länder utnyttjar Bodycotes ingenjörer och metallurger vårt globala nätverk av expertis, färdigheter och erfarenheter för att stödja kunder, oavsett marknad eller plats.

Våra lösningar driver en hållbar global utveckling genom två ledande divisionsplattformar: Specialist Technologies och Precision Heat Treatment. Vi betjänar ett brett spektrum av slutmarknader som möjliggör förbättrade, mer hållbara och effektivare produkter. Dessa inkluderar flyg-, försvars-, fordons-, energi-, industri-, konsument- och medicinteknik.



Innehåll



Förord från vår verkställande direktör	02	Skydda våra tillgångar	11
Vårt syfte	03	Sekretess och immateriella rättigheter	11
Våra värderingar	04	Dataskydd	11
Introduktion till vår kod	05	Informationsteknik (IT)	12
Vår kod och du	05	Kommunikation	12
Att leva efter vår kod	06	Vårt varumärke	12
Hur vi gör affärer	07	Våra arbetsplatser	13
Bekämpning av mutor och korruption	07	Hälsa & säkerhet	13
Gåvor och gästfrihet	07	Uppförande på våra arbetsplatser	14
Välgörande och politiska bidrag	08	Vårt uppträdande under tjänsteresor	14
Efterlevnad av handelsregler	08	Jämställdhet, mångfald och inkludering	15
Våra kunder och leverantörer	09	Hållbarhet och socialt ansvar	16
Rättvis konkurrens	09	Mänskliga rättigheter och modernt slaveri	16
Bekämpning av skatteundandragande	09	Miljö	16
Bedrägeri och stöld	09	Material för konflikter	17
Registrering	10	Brott mot vår kod	18
Insiderinformation och aktiehandel	10	Öppen dörrlinje	19
Intressekonflikter	10	Anteckningar	20



FÖRORD

FRÅN VÅR VD.



Vår grups framgång bygger utan tvekan på styrkan hos våra medarbetare. Tillsammans är vi dedikerade till att bedriva vår verksamhet på ett ansvarsfullt sätt med integritet och höga etiska standarder, vilket säkerställer positiva resultat för oss själva, våra kunder, leverantörer, aktieägare och de samhällen där vi lever och arbetar.”

Jim Fairbairn
Verkställande direktör

Vår uppförandekod beskriver våra förväntningar på hur verksamheten ska bedrivas på Bodycote för att uppnå dessa mål. Den definierar Bodycotes roll som ett hållbart företag, en respektfull arbetsgivare och en pålitlig affärspartner, samtidigt som den anger de kärnvärden som styr oss. Koden ger tydliga riktlinjer att följa när man arbetar för eller med Bodycote. Utformad för att hjälpa dig att navigera i situationer som du kan stöta på när du gör affärer.

Vår kod utgör grunden för våra policyer och rutiner för regelefterlevnad, som alla finns tillgängliga på vårt intranät. Läs den noggrant, se till att du förstår den genom att ställa frågor vid behov och hänvisa till den regelbundet.

Bodycotes styrelse och ledning har alla godkänt koden och föregår med gott exempel när den implementeras.

Tack för ditt engagemang i strävan att uppfylla de höga förväntningar som ställs på dig som representant för Bodycote.

VÅRT SYFTE.

Vi levererar högpresterande metallurgi som driver hållbara globala framsteg.

DEN KRAFT AV AVSIKT

Vårt syfte är vår vägledande filosofi, ett kortfattat sätt att sammanfatta det betydande bidrag vi ger till världen. Den har utformats som ett ambitiöst uttalande, baserat på var vi befinner oss i vår utveckling, och är avsett att skapa årtionden av stretch för våra medarbetare och vårt företag.

Syftet är kraftfullt, särskilt när det delas. Det hjälper till att definiera varumärket Bodycote, ligger till grund för våra kvalitetsstandarder, ger våra kunder och intressenter en värdefull försäkras om vår fortsatta progressivitet och relevans och gör oss relaterbara utöver det dagliga arbetet vi gör. Vårt syfte är grunden för långvariga, pålitliga relationer med våra intressenter och vi kan vara mycket stolta över det.

VÅRA VÄRDERINGAR.



SÄKERHETEN FÖRST

För oss är säkerhet inte bara en prioritet, det är ett sätt att leva. Vår tro på värdet av att känna igen och minska onödiga risker går långt utöver de krav som ställs på reglering och regelefterlevnad.

Det säkerställer att våra medarbetare, egendom, partners och kunder alltid känner sig skyddade, kan blomstra och arbeta med förtroende.



FÖRESTÄLLNING

Produkter som är avsedda för extrema driftsmiljöer kräver inte bara precisionsteknik och expertis, utan även prestandatänkande och handling.

För oss finns det inga genvägar eller kompromisser. Resultatet är oöverträffad servicekvalitet och prestandavärde, eftersom våra kunders rykte är beroende av oss, och vi är beroende av dem.



KUNDUPPLEVELSE

Som geniala lösare av tekniska utmaningar fokuserar vi på att bygga starka kundrelationer och nära samarbeten som ger anmärkningsvärda resultat.

Dessa åtgärder stärker vår marknadsrelevans och stärker vår finansiella motståndskraft, men ännu viktigare är att de skapar exceptionella kundupplevelser och grunden för livslångt förtroende. Våra kunder ser och känner vår öppenhet, transparens och vår känsla av gemensamma ambitioner.



HÅLLBARHET

Visionär ingenjörskonst förändrar världen, och vi har en ledande roll att spela i att forma dess framtid. Detta innebär ett stort ansvar för att vi inte ska äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina när vi möter våra affärsbehov.

För att göra detta kommer vi att sträva efter teknik och metoder som minskar vår miljöpåverkan och hjälper oss att leverera positiva, mätbara, miljömässiga, samhällliga och ekonomiska effekter i de globala geografier där vi är verksamma.

INFÖRANDET TILL VÅR KOD.

Vår kod och du

Vår kod gäller för alla personer inom Bodycote-koncernen och alla delar av Bodycote-koncernen.

- Vi förväntas alla ta personligt ansvar för att se till att vårt beteende är förenligt med vår kod.
- Vi måste alla läsa och förstå de principer som anges i vår kod tillsammans med våra värderingar, de koncernpolicyer som det hänvisas till i vår kod och andra policyer, procedurer och standarder som gäller för våra roller (inklusive tillämpliga personalhandböcker) och se till att vi alltid följer dem. Vi förväntar oss att våra affärspartners agerar med samma höga etiska standarder.

I denna kod försöker vi inte ange alla juridiska och företagsmässiga krav som gäller på alla våra marknader. Så, utöver denna kod, bör du se till att du förstår de rättsliga standarder och begränsningar som gäller för din roll i synnerhet och uppföra dig därefter. För att hjälpa oss att förstå de viktiga ämnen som ingår i vår kod erbjuder vi också detaljerad utbildning. Om du är osäker på något i koden eller hur du ska tillämpa den i en specifik situation, be om hjälp. Kom ihåg att det inte alltid räcker att följa lagens bokstav och att vi måste sträva efter att agera i enlighet med lagens anda och avsedda resultat.

Om du vill rapportera något problem anonymt och konfidentiellt, använd vår Open Door Line.

Du kan komma åt den genom att ringa de avgiftsfria linjer som anges i slutet av denna kod eller genom att skicka ett e-postmeddelande till bodycote@getintouch.com.

Vår uppförandekod utgör inte en del av något anställningsavtal eller avtal om att tillhandahålla tjänster, och Bodycote kan ändra den när som helst.



Att leva efter vår kod

I varje fråga vi stöter på som täcks av vår kod bör vi fråga oss själva följande:

Är detta agerande förenligt med principerna i våra värderingar och vår kod?

Föregår jag med gott exempel?

Skulle jag eller Bodycote känna oss bekväma om aktionen skrevs om i media?

Skulle jag vara nöjd med att förklara vad jag gjorde för mina arbetskamrater, familj och vänner utan att skämmas?

Har jag rådfrågat andra som har kunskap om ärendet och sökt råd för att hjälpa mig att fatta ett välgrundat beslut?

Om du vill ha råd eller stöd i frågor som rör koden, eller om du bevitnar några handlingar eller beteenden som du anser inte är förenliga med koden, vänligen ta upp frågan med något av följande:

Omedelbar: chef

Någon annan i ledningsstrukturen, inklusive en medlem av koncernledningen

Lokal HR-affärspartner

Genom att ringa eller skicka e-post till Open Door Line. Se sidan 19 för mer information

Alla rapporter kommer att vara konfidentiella och tas på allvar. Bodycote har åtagit sig att skydda dem som tar upp problem i god tro och kommer inte att tolerera någon form av vedergällning till följd av att de tar upp ett problem.



HUR VI GÖR AFFÄR.

Bekämpning av mutor och korruption

Bodycote har nolltolerans mot mutor och korruption. Enkelt uttryckt förbjuder vår policy mot mutor och korruption att erbjuda, ge, be om eller ta emot mutor (oavsett om det är kontanter eller någon annan form av incitament).

Vi accepterar inte mutor eller korrupt affärsverksamhet av något slag, oavsett om den bedrivs direkt eller genom en tredje part. Detta innebär att vi inte får erbjuda, tillhandahålla eller acceptera, direkt eller indirekt, några finansiella eller andra fördelar, inklusive underlättande betalningar och kickbacks. Det gäller för alla personer eller organ, inklusive alla offentliga tjänstemän, politiska partier, kunder, anställda eller ombud för en kund, lånebyrå eller bank. Det gäller också för alla anställda eller ombud för ett utlåningsorgan eller en bank i syfte att erhålla, behålla eller tillhandahålla verksamhet eller säkra en finansieringsfacilitet eller förmån som strider mot bestämmelserna.

Vi utser endast mellanhänder att representera oss i försäljningsprocessen om de kan visa att de fullt ut följer principerna i vår kod och policy mot mutor och korruption.

Vi erbjuder en interaktiv utbildning och har utsett anti-mut- och antikorrupsionsansvariga för att hjälpa oss att fortsätta följa policyn mot mutor och korruption.

Mer information: Vår policy mot mutor och korruption förklarar vad du ska hålla utkik efter och hur du undviker det, och ger information om våra tjänstemän för bekämpning av mutor och korruption. Du bör också läsa vår policy för bedrägeri och stöld och vår policy för aktiehandel. Om du vill rapportera något problem, se vår policy för öppna dörrar (se sidan 19).

Gåvor och gästfrihet

Vi avråder anställda från att ta emot eller ge gåvor eller gästfrihet. Vi inser att ett och annat blygsamt givande och mottagande av gåvor och gästfrihet kan vara ett legitimt bidrag till goda affärsrelationer. Det är dock viktigt att de inte påverkar, eller kan uppfattas som att de påverkar, företagets beslutsfattande. Vi måste alla överväga om det är lämpligt att ge eller ta emot en gåva eller gästfrihet och se till att de ges och tas emot öppet och utan några försök att vilseleda eller dölja deras natur, värde, syfte eller givarens och mottagarens identitet. Vi försöker inte påverka regeringstjänstemän, departement eller myndigheter genom att tillhandahålla gåvor eller underhållning eller andra olämpliga medel. Vi måste följa riktlinjerna i vår policy för gåvor och gästfrihet när vi tar emot eller ger gåvor och gästfrihet.

Mer information: Vår policy för gåvor och gästfrihet ger ytterligare information och vägledning om vad vi måste göra när vi tar emot eller ger gåvor eller gästfrihet. Vår policy mot mutor och korruption förklarar vad du ska hålla utkik efter för att identifiera mutor och korruption och beskriver hur du undviker det samt ger information om våra anti-mut- och antikorrupsionsansvariga. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



Välgörande och politiska bidrag

Politiska bidrag är ofta föremål för nationell lagstiftning och varierar från land till land. Även när det är tillåtet enligt lag kan bidrag vara en källa till manipulation eller ses som tvivelaktiga. På grundval av detta ger vi inga bidrag – vare sig ekonomiska eller in natura – till politiska partier eller organisationer, eller till enskilda politiker.

Bidrag till välgörenhet kan göras i ett Bodycote-företags namn eller med hjälp av dess resurser så länge de är relevanta för de samhällen där vi är verksamma och i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar. I varje fall kräver bidrag godkännande av CFO. Det är förbjudet att ge gåvor till välgörenhet som kan strida mot vår policy mot mutor och korruption. Till exempel om donationen kan påverka, eller uppfattas påverka, utfallet av en transaktion eller ett beslut som rör vår verksamhet. Donationer får inte heller ges som strider mot vår policy för intressekonflikter.

Du är fri att ge personliga bidrag till välgörenhet eller politik, men du måste se till att personliga medel inte används som ett sätt att undvika att följa vår policy (oavsett om du planerar att söka ersättning från företaget eller inte). Sådana bidrag får inte återkrävas som personliga utgifter.

Mer information: Läs vår policy mot mutor och korruption och vår policy för intressekonflikter. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



Efterlevnad av handelsregler

Vi är fast beslutna att följa alla tillämpliga nationella och internationella bestämmelser, inklusive embargon, sanktioner, import- och exportkontroller, tullar och tullar samt bestämmelser mot penningtvätt. Kännbara böter kan tillkomma för koncernen och för enskilda personer om vi inte följer reglerna.

Alla Bodycote-företag som importerar och/eller exporterar tjänster (inklusive teknisk information, assistans och utbildning) och/eller varor (som tillhör Bodycote eller en annan part) måste följa tillämpliga export- och importlagar och förordningar och erhålla korrekta tillstånd för export och import av tjänster och varor. Det finns mer information i vår import- och exportpolicy.

Vi måste också alla följa nationella och internationella sanktioner och embargon när vi gör affärer med företag i andra länder. Särskild uppmärksamhet bör ägnas åt produkter med dubbla användningsområden (tjänster och varor som kan tillämpas på både det civila och det militära området). Mer information finns i vår policy för handelssanktioner.

Penningtvätt är behandling av vinning av brott i syfte att dölja dess olagliga ursprung. Vi bör vara mycket uppmärksamma på hur betalningar görs. Detta kommer att hjälpa till att upptäcka eventuella oegentligheter med affärspartners och kunder som uppvisar misstänkta beteenden i sin verksamhet. Vi har utfärdat vår policy för bekämpning av penningtvätt för att ge ytterligare information och kontroller med avseende på bekämpning av penningtvätt och för att ge information om vår rapporteringsansvarige för penningtvätt.

Mer information: Vi bör läsa och regelbundet hänvisa till vår import- och exportpolicy, vår handelssanktionspolicy och vår policy mot penningtvätt för att säkerställa att vi uppfyller kraven i dessa viktiga ämnen. Se vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Våra kunder och leverantörer



Kundupplevelsen står i förgrunden för hur vi tillhandahåller våra tjänster. Vi behandlar alla våra kunder och leverantörer med ärlighet och transparens. Vi upprätthåller konfidentialiteten för information som ges till oss av kunder och leverantörer och använder den på ett ansvarsfullt sätt och på det sätt som överenskommits. Vi måste se till att alla affärer, offerter och kontraktsförhandlingar gör att alla uttalanden, kommunikationer och presentationer är korrekta och sanningsenliga.

Vi är fast beslutna att uppnå och överträffa våra kunders förväntningar.

Beslut om att köpa från leverantörer och att samarbeta med andra tredje parter som mellanhänder, distributörer eller agenter baseras på en objektiv bedömning av tillförlitlighet, transparens och värde när det gäller att uppnå målen. När vi söker leverantörer och annan support från tredje part genomför vi en grundlig due diligence. Vi väljer endast leverantörer och andra tredje parter som följer vår leverantörskod och vars värderingar och engagemang för att bedriva verksamhet matchar våra egna.

Mer information: Vår avtalpolicy ger information om de avtal vi måste teckna med våra kunder och leverantörer. Våra leverantörer är skyldiga att följa vår leverantörskod. Se även vår policy mot slaveri och människohandel.

Rättvis konkurrens

Vi respekterar rättvis och ärlig konkurrens och affärsmässiga affärer. Konkurrens- och antitrustlagar är avsedda att säkerställa öppen och rättvis konkurrens mellan företag. Vi måste alltid följa dessa lagar och det finns utbildning som hjälper oss att förstå vad som utgör ett begränsat konkurrensbegränsande beteende. Vi kommer inte att diskutera eller delta i något avtal med konkurrenter med avsikt eller effekt att fastställa priser, snedvrider en budgivningsprocess, dela upp en marknad, begränsa utbudet av tjänster eller produktion av produkter eller bojkotta en kund eller leverantör. Vi kommer inte att dela med oss av detaljer om specifika kund- och leverantörsavtal eller förhandlingar med våra konkurrenter, andra kunder eller leverantörer. Vi kommer omedelbart att rapportera våra farhågor om diskussioner eller beteenden som inte är tillåtna.

Mer information: Vår konkurrens- och antitrustpolicy ger ytterligare information. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Bekämpning av skatteundandragande

Att bedriva vår verksamhet i enlighet med våra värderingar innebär att vi tar hänsyn till hur vi interagerar med skattemyndigheter.

Skatteundandragande är den olagliga handlingen att inte betala skatt, vanligtvis genom att lämna oriktiga uppgifter eller underlåta att rapportera skatter som man är skyldig till lämpliga myndigheter. Om det görs avsiktligt och på ett oärligt sätt är skatteundandragande och underlättande av skatteundandragande brott. Bodycote har en nolltoleranspolicy mot skatteundandragande. Vi kommer inte medvetet att vidta åtgärder mot bedrägligt skatteundandragande i något land av en anställd eller en annan person. Vi kommer heller aldrig att hjälpa, råda eller instruera något företag eller person att begå det brottet. Vi måste alltid följa vår policy mot skatteundandragande och omedelbart rapportera eventuella problem vi har i ämnet. Utbildning ges till relevanta anställda för att hjälpa dem att förstå.

Mer information: Vår policy mot skatteundandragande bidrar till att säkerställa att vi kan känna igen skatteundandragande och rapportera våra farhågor. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Bedrägeri och stöld

Bedrägeri omfattar alla handlingar som avsiktligt försöker få en fördel eller en förmån som: en person eller ett företag inte har rätt att få; försök att orsaka förlust; leder till att en oriktig uppgift lämnas eller till att information inte lämnas ut, eller som förfalskar eller fördunklar register. Stöld är varje handling där egendom som tillhör någon annan tas utan samtycke. Vi måste alla ha nolltolerans mot bedrägeri och stöld, oavsett om de begås av en frontlinjeanställd, en högre chef eller en styrelseledamot, och vi måste alltid agera för att förhindra bedrägeri och stöld. Alla brott kommer att rapporteras till lokala brottsbekämpande myndigheter. Vi är alla skyldiga att rapportera alla misstänkta fall av bedrägeri eller stöld till vår närmaste chef, via vår Open Door Line eller via en annan lämplig kanal. Alla anklagelser och utredningar av bedrägeri och stöld kommer att behandlas med högsta konfidentialitet. Vi erbjuder utbildning för att se till att alla är medvetna om vikten av att förhindra bedrägerier och stölder.

Mer information: Vi måste alla läsa vår policy om bedrägeri och stöld för att förstå vad bedrägeri och stöld är, vad vi kan göra för att förhindra det och hur vi ska hantera eventuella fall av bedrägeri och stöld. Vi bör också överväga vår policy mot mutor och korruption och komma ihåg att hänvisa till vår öppna dörr-policy (se sidan 19) för att rapportera eventuella problem.

Registrering

Som ett globalt företag med verksamhet i flera jurisdiktioner är det viktigt att registrera alla våra affärstransaktioner – från försäljningstransaktioner och skattedeklarationer till leveransavtal och personalakter. Journalföring är avgörande för att säkerställa efterlevnad av våra juridiska skyldigheter, såsom lagar mot mutor och korruption, och hjälper oss att hantera vår ekonomi och verksamhet. De register vi för måste alltid vara korrekta och fullständiga, och vi måste behålla dem så länge som vi enligt lag är skyldiga att göra det i alla länder där vi är verksamma. Register ska fyllas i med integritet och aldrig med falsk eller vilseledande information. Alla tillämpliga lagkrav ska följas när du kasserar något av våra register.

Mer information: Vi måste alla läsa vår policy för bedrägeri och stöld och hänvisa till vår öppna dörr-policy (se sidan 19) för att rapportera eventuella problem.

Insiderinformation och aktiehandel

Som ett noterat företag på Londonbörsen måste vi följa lagar som rör insiderinformation och aktiehandel.

I samband med affärsverksamheten kan vissa av oss ha tillgång till information som skulle kunna påverka värdet på Bodycotes aktier eller aktier i ett annat företag om det skulle bli offentligt. Detta kallas insiderinformation. Det kan till exempel handla om våra finansiella resultat, handelsuppdateringar, förvärv eller avyttringar av verksamheter eller annan kommersiell utveckling. I allmänhet är det ett brott och utgör marknadsmissbruk att handla med eller handla med aktier när man har tillgång till sådan information. Vi får aldrig göra sådana transaktioner.

Dessutom får vi aldrig ge eller avslöja insiderinformation till någon annan – vare sig till andra anställda (såvida det inte särskilt godkänts att göra det), familjemedlemmar, vänner eller affärspartners – och inte heller uppmuntra dem att handla med aktier baserat på sådan information. Om du är osäker på om du bör diskutera eller lämna ut information, eller om du kan handla med aktier, bör du söka råd från Bodycotes företagssekreterare. Koncernen har också en handelskod, som gäller för företagets styrelseledamöter och för anställda som har tillgång till sekretessbelagd information om koncernen (t.ex. anställda som är engagerade i utarbetandet av koncernens finansiella rapporter och de som arbetar med andra känsliga frågor). Företagets sekreterare kommer att tala om för dig om du är skyldig att följa handelskoden och du kommer också att få utbildning i marknadsmissbruksförordningen.

Mer information: Läs vår policy för aktiehandel och hänvisa till vår öppna dörrs policy (se sidan 19) om du vill rapportera några problem.



Intressekonflikter

En intressekonflikt är en relation, påverkan eller aktivitet som kommer att försämra, eller till och med verka försämra, vår förmåga att fatta rättvisa och objektiva beslut när vi utför våra jobb. En intressekonflikt kan ta sig många uttryck, bland annat: att hantera eller rekrytera en familjemedlem eller vän; att ha ett andra jobb; inneha ekonomiska intressen i leverantörer eller konkurrenter; eller sitta i styrelsen för ett annat företag. En intressekonflikt kan också uppstå om en anställd har ett personligt förhållande utanför arbetet med en direkt rapportering, eftersom detta kan påverka deras opartiskhet i prestationsutvärderingar och befordringar. När en intressekonflikt uppstår kan det leda till tvivel om vår ärlighet och ha en skadlig inverkan på vårt rykte för kunder, aktieägare och anställda.

Intressekonflikter måste undvikas eller hanteras varsamt. I samtliga fall måste du agera ärligt och avslöja en konflikt för din närmaste chef eller HR-affärspartner, eller genom att använda den öppna dörrs linje så snart du blir medveten om den.

Mer information: Se vår policy för intressekonflikter och vår policy mot mutor och korruption. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

SKYDDA VÅRA TILLGÅNGAR.

Bodycotes tillgångar omfattar fysiska eller materiella föremål (t.ex. utrustning); icke-fysiska eller immateriella föremål som anställda utvecklar under sitt arbete (t.ex. idéer eller know-how); och andra tillgångar såsom kund- och leverantörslistor och annan marknadsdata. Dessa tillgångar är avgörande för vår verksamhet. Vi bör alla göra vårt yttersta för att skydda våra tillgångar. Vi bör inte använda några tillgångar olagligt eller för ändamål som inte är relaterade till vår verksamhet. Vi bör se till att tillgångar inte går förlorade, skadas eller slösas bort.

Sekretess och immateriella rättigheter

onfidentiell information, inklusive immateriella rättigheter, är information som du har tillgång till som en del av din roll som inte är känd för allmänheten och som är tillräckligt känslig för att förlust, eller obehörigt avslöjande eller åtkomst, kan leda till skada för företaget. Exempel på konfidentiell information är affärshemligheter; uppgifter om våra uppfinningar, idéer och design, processer och know-how; teknisk information; opublicerade finansiella uppgifter; kund- och leverantörsregister; och information om våra affärsplaner.

Det är viktigt för oss att skydda skriftlig och oskriven konfidentiell information. Vi måste skydda konfidentiell information genom att: behålla den säkert och endast så länge som det behövs; och genom att inte lämna ut information eller, när det är absolut nödvändigt, endast lämna ut information som omfattas av ett lämpligt sekretessavtal/sekretessavtal.

Om du får kännedom om något faktiskt eller potentiellt obehörigt avslöjande av vår konfidentiella information, eller om du har frågor i samband med en begäran om att tillhandahålla företagsinformation till en tredje part, vänligen sök råd från din närmaste chef.

Mer information: Du bör läsa vår policy för aktiehandel och vår policy för immateriella rättigheter och hänvisa till vår policy för öppen dörr (se sidan 19) om du vill rapportera några problem.

Dataskydd

Bodycote säkerställer att den individuella integriteten skyddas genom att endast hantera personuppgifter i enlighet med lämpliga lagar för att uppfylla legitima affärsbehov och rättsliga krav.

För att kunna arbeta effektivt måste vi samla in och behålla vissa personuppgifter om våra anställda, kunder, leverantörer och andra tredje parter. Personuppgifter är information som kan användas för att identifiera en individ. Det kan till exempel vara namn, kontaktuppgifter eller bankkontouppgifter. Underlåtenhet att följa lokala dataskyddslagar kan leda till betydande påföljder.

Du får endast samla in personuppgifter för legitima affärsändamål, och du måste förvara dem på ett säkert sätt så att de inte går förlorade eller missbrukas. Du måste radera personuppgifter när de inte längre behövs, i enlighet med våra lagringspolicyer.

Om du blir medveten om att någon personlig information har förlorats eller att någon har avslöjat eller fått tillgång till personuppgifter utan behörighet, bör du omedelbart kontakta vår chefsjurist eller Chief Human Resources Officer för rådgivning.

Bodycote kan med jämna mellanrum granska meddelanden för säkerhetsändamål och andra affärsändamål i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar.

Mer information: Vår dataskyddspolicy och relevanta integritetsmeddelanden anger de principer vi följer för att skydda data. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



Informationsteknik (IT)

Det är ett gemensamt ansvar att använda våra IT-nätverk och system på rätt sätt samt att skydda, lagra och hantera information på rätt sätt.

Säkerhet

Alla anställda har en roll att spela när det gäller att säkerställa säkerheten för Bodycotes IT-system och data. Vi kan göra detta genom att aldrig dela lösenord och hålla utkik efter phishing-e-postmeddelanden eller misstänkta förfrågningar. Anställda bör också se till att deras enheter är säkert utloggade eller låsta när de inte används. Eventuella säkerhetsöverträdelser eller hårdvarustöld ska omedelbart rapporteras till koncernens IT-team samt till lokala myndigheter.

Användning av bärbara datorenheter

Användare av bärbara datorenheter är ansvariga för sin fysiska säkerhet och måste vidta rimliga åtgärder för att skydda dessa enheter från förlust, skada eller stöld. Enheter måste alltid stängas av när de inte används och aldrig lämnas utan uppsikt i fordon.

Användning av internet

Anställda förväntas använda internet på ett ansvarsfullt och acceptabelt sätt som inte skadar Bodycote. Det är underförstått att Bodycote kan övervaka internetanvändningen för att säkerställa att tillämpliga policyer följs.

Användning av snabbmeddelanden

Snabbmeddelanden ska användas på ett professionellt och ansvarsfullt sätt. Användare måste undvika att dela känslig eller konfidentiell information över dessa plattformar. Personliga samtal bör vara minimala, och all kommunikation som kan skada Bodycotes rykte måste undvikas.

Användning av sociala medier

När vi använder sociala medier får vi inte representera Bodycote om det inte uttryckligen har godkänts och vi får inte dela innehåll på personliga konton som kan påverka Bodycotes rykte negativt. Det är viktigt att vi alla ser till att inläggen inte äventyrar Bodycotes konfidentialitet och avstår från att dela skyddad information eller delta i beteenden som strider mot Bodycotes värderingar.

Användning av artificiell intelligens

Generativ artificiell intelligens (AI) avser AI som kan skapa nytt innehåll, t.ex. text, bilder, musik och kod, baserat på mönster från befintliga data. Anställda måste använda generativ AI på ett ansvarsfullt och säkert sätt och se till att den inte skadar enskilda personer eller Bodycote. Konfidentiell affärsinformation eller personuppgifter får aldrig matas in i generativa AI-verktyg. Alla uppgifter som involverar generativ AI måste prioritera datasekretess, skydd av immateriella rättigheter och rättvisa, samtidigt som snedvridningar undviks.

Mer information: Läs vår policy för informationsteknik.

Kommunikation

Det är viktigt för vårt rykte att vår kommunikation, både internt och externt, är korrekt, tydlig och konsekvent. Media och annan extern kommunikation måste hanteras på ett samordnat sätt, av auktoriserade talespersoner, och budskapen måste vara genomtänkta och anpassade till våra policyer. Företagsinformation som är konfidentiell och skyddad får aldrig delas med någon utanför Bodycote.

Alla pressmeddelanden och andra typer av formell publicitet måste godkännas av marknadschefen innan de läggs till på företagets webbplats, distribueras till pressen eller visas på sociala medieplattformar. Alla pressmeddelanden som innehåller finansiell information måste också godkännas av Chief Financial Officer.

Om du någonsin blir kontaktad direkt av media för företagsinformation eller ett uttalande, bör du rikta frågan till Chief Marketing Officer. Du bör aldrig kommunicera på uppdrag av Bodycote utan föregående skriftligt godkännande.

Mer information: Se vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Vårt varumärke

Vårt företags image är avgörande för vår verksamhet. Varumärket Bodycote används globalt för att dra nytta av sitt starka rykte, i våra verksamheter och i vårt internationella nätverk av anläggningar. Vårt varumärke lovar kunderna metallurgi i världsklass, inklusive kunskap, erfarenhet, specialistkompetens och kvalitetsservice när och där det behövs.

Vårt varumärke är en viktig tillgång som omfattar mer än bara en logotyp eller färgpalett. Att förstå dess betydelse och integrera den i företaget är avgörande för att öka dess värde. När du representerar vårt varumärke visuellt, följ identitetsriktlinjerna och stilguiderna och använd de medföljande mallarna för att säkerställa korrekt och konsekvent varumärkesprofilering.

Mer information: Kontakta någon i vårt marknadsföringsteam.

VÅR ARBETSPLATS.

Bodycote är ett serviceföretag som är beroende av sina medarbetare på alla nivåer. Vi har exceptionella team som förstår våra kunders behov och är engagerade i att leverera enastående resultat för dem och för våra aktieägare.



Hälsa & säkerhet



För oss är säkerhet inte bara vår första värdering, det är en förutsättning i allt vi gör. Vår tro på att se till att alla våra medarbetare kommer hem från jobbet säkra och mår bra överträffar vida kraven på reglering och efterlevnad. Det säkerställer att våra medarbetare, partners och kunder alltid känner sig skyddade, kan blomstra och arbeta med tillförsikt.

Vi har en stark hälso- och säkerhetskultur som uppmuntrar till medvetenhet, individuellt ansvar, upprätthållande av höga standarder och främjar öppen och konstruktiv kritik så att vi ständigt kan förbättra våra metoder.

Vi tror att alla arbetsmiljöincidenter kan undvikas. Vi strävar efter att skydda människors hälsa och strävar efter noll skador och säkerhetsincidenter.

Säkerheten är allas ansvar och alla anställda måste ta ansvar för att arbeta säkert. Vi förväntar oss att fyra enkla regler alltid upprätthålls:

- **Vi rapporterar alla hälso- och säkerhetsproblem eller möjligheter**
Om vi ser något så gör vi något. Vi rapporterar omedelbart alla osäkra förhållanden, handlingar, observationer, skador eller incidenter. Vi kommer med konstruktiva utmaningar; Vi kritiserar inte.
- **Vi är inte rädda för att stanna upp**
Om vi inte är säkra på hur vi ska göra något stannar vi och frågar; Vi går inte vidare. Om vi upptäcker någon överhängande fara har vi ALLA rätt och ansvar att stoppa en process eller aktivitet.
- **Vi tar alltid hand om oss själva och andra**
Vi tar ansvar för vår egen och andras hälsa och säkerhet. Vi följer alltid reglerna och ser till att det finns säkra arbetssystem och rutiner för en uppgift eller process. Vi kringgår eller stör aldrig någon säkerhetsanordning.
- **Vi utför endast aktiviteter som vi är utbildade för, kompetenta och auktoriserade för**
Vi åtar oss aldrig någon verksamhet som vi inte är utbildade för, kompetenta och auktoriserade för.

Mer information: Alla medarbetare förväntas läsa och följa hälso- och säkerhetspolicyen. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



Uppförande på våra arbetsplatser

Vi är fast beslutna att se till att Bodycote fortsätter att vara ett bra företag att arbeta för, med en kultur som gör det möjligt för var och en av oss att trivas. Centralt i denna kultur är att behandla varandra med respekt och vänlighet. Vi förväntar oss att alla alltid uppför sig på ett professionellt sätt och att de uppträder med artighet, omtänksamhet, värdighet och respekt.

Vi förväntar oss att alla kollegor som arbetar för företaget eller på dess vägnar upprätthåller våra värderingar och inte ägnar sig åt något beteende som kan anses vara diskriminerande, mobbning, trakasserande, kränkande, respektlöst eller olämpligt. Mobbning eller trakasserier mot vårt folk, inklusive via sociala medier, kommer inte att tolereras. När vi observerar olämpligt eller oacceptabelt beteende, inklusive men inte begränsat till sexuella trakasserier, har vi en skyldighet att göra något åt det. Detta kan innebära att diskutera beteendet med den berörda personen, rapportera beteendet till en chef eller använda Open Door Line (se sidan 19) om det är lämpligt.

För att säkerställa en säker och professionell arbetsmiljö får du inte vara påverkad av alkohol eller droger när du är på jobbet. Det är strängt förbjudet att använda, inneha, distribuera eller sälja illegala droger eller alkohol på företagets egendom eller under utförandet av arbetsuppgifter.

Mer information: Vi måste alla följa vår policy för jämställdhet, mångfald och inkludering och vara engagerade i att tillhandahålla en arbetsmiljö fri från trakasserier genom att agera i enlighet med denna policy och vår policy för sexuella trakasserier. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Vårt uppträdande under tjänsteresor

Du kan ibland resa nationellt eller internationellt som en del av ditt arbete. Du förväntas alltid upprätthålla ett professionellt uppförande och avstå från beteenden som inte uppfyller våra standarder, även om de är lagliga eller acceptabla lokalt i det land du besöker. Om du har några problem med uppförande på arbetsplatsen bör du omedelbart rapportera dem till din närmaste chef eller HR-team.

Mer information: Du bör läsa vår policy mot sexuella trakasserier och vår rese- och utgiftspolicy. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

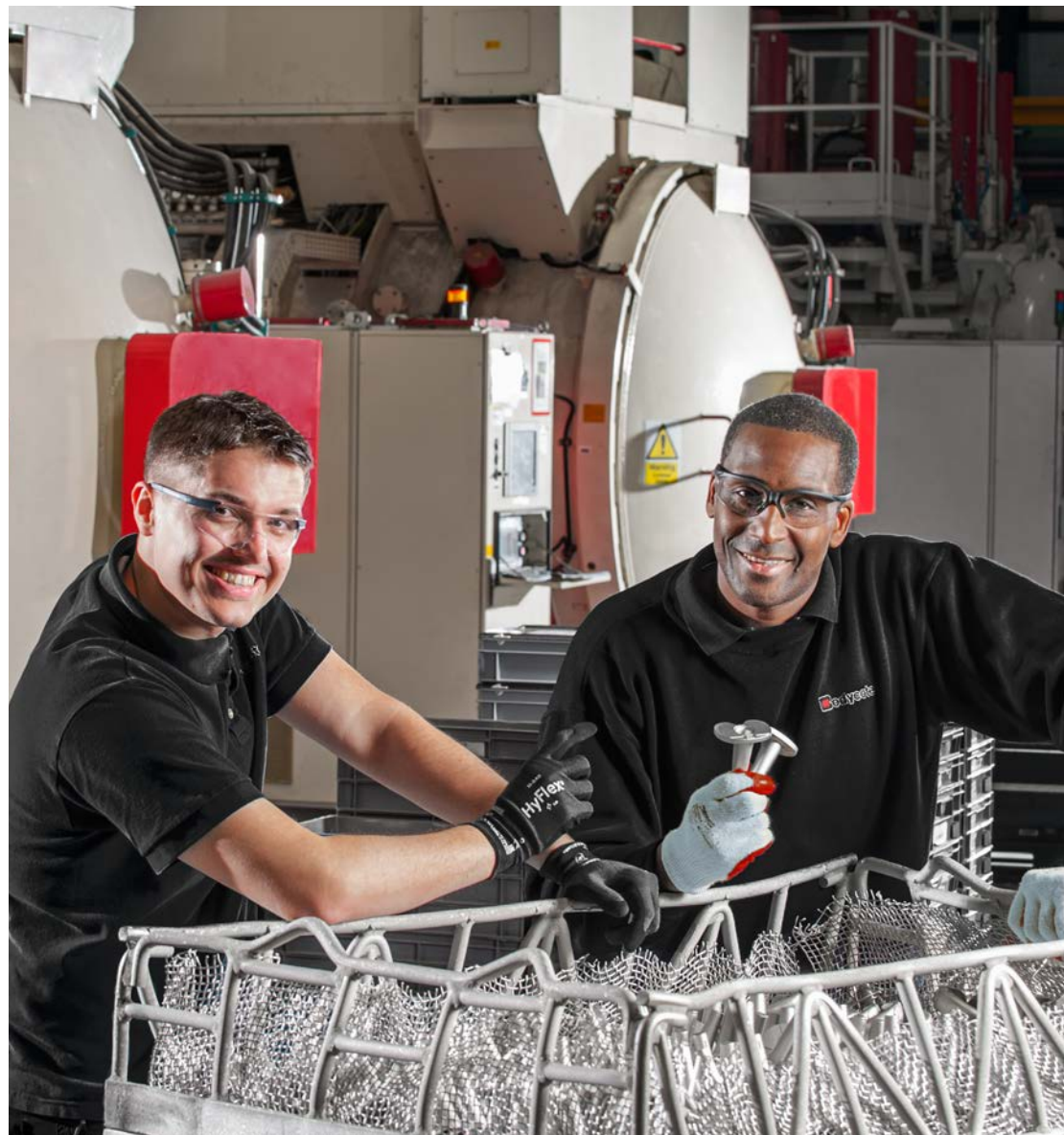
Jämställdhet, mångfald och inkludering

Bodycote inser värdet av en mångsidig och kompetent arbetsstyrka och har åtagit sig att skapa och upprätthålla en inkluderande och samarbetsinriktad arbetsplatskultur. Vi förstår att alla inte börjar från samma plats, har samma utmaningar eller behöver samma nivå av stöd, så vårt tillvägagångssätt är att se till att alla har det stöd de behöver för att lyckas.

Vår övergripande policy för jämställdhet, mångfald och inkludering beskriver vår hållning när det gäller att upprätthålla lika möjligheter och att ge fullständig, rättvis och opartisk hänsyn till alla sökande i en rekryteringsprocess. Vår anställningspolicy är utformad för att upprätthålla lika möjligheter oavsett ålder, ras, kön, etniskt ursprung, nationalitet, religion, hälsa, funktionshinder, civilstånd, sexuell läggning, politiska eller filosofiska åsikter eller medlemskap i fackförening, samt militär- och veteranstatus i Nordamerika.

Vi anammar en kultur av acceptans och inkludering, tar emot deltidsarbetande, smidiga och flexibla arbetsförfrågningar där det är lämpligt, och vi tar en nolltolerans mot trakasserier av alla slag.

Mer information: Vi måste alla följa vår policy för jämställdhet, mångfald och inkludering och vara engagerade i att tillhandahålla en arbetsmiljö fri från trakasserier genom att agera i enlighet med denna policy, personalhandböcker och lokala HR-policyer och vår policy för sexuella trakasserier. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



HÅLLBARHET OCH SOCIALA MEDIER ANSVAR.



Bodycote har åtagit sig att ge ett positivt bidrag till samhället genom att effektivt hantera sociala, miljömässiga och etiska frågor. Förutom att det är rätt sak att göra, tror vi att det är nyckeln till att stärka långsiktiga relationer med alla intressenter.

Som en global ledare inom industrin för termiska processer tar vi ansvar för att ligga i framkant när det gäller att minska koldioxidutsläppen och sätta standarden för hållbarhet. Vi är medvetna om vår möjlighet att påverka utsläpp och miljöprestanda på många slutmarknader. Förutom att påverka koncernens egen produktivitet påverkar vårt hållbarhetsarbete kundernas prestationer i förlängningen. Vi bearbetar komponenter för ett brett spektrum av branscher och har ett omfattande inflytande. Vi anser att robusta hållbarhetsmetoder är avgörande för ett framgångsrikt genomförande av vår strategi, eftersom vi fortsätter att utnyttja vår storlek och tekniska expertis för att hjälpa våra kunder i deras hållbarhetsarbete.

Bodycote har också åtagit sig att kommunicera på ett transparent sätt om våra hållbarhetspolicyer, åtgärder och resultat. Vår strategi och våra mål beskrivs i vår hållbarhetsrapport, som finns tillgänglig på koncernens webbplats.

Vårt engagemang för hållbarhet och efterlevnad av relevanta lagar och förordningar måste matchas av vår leveranskedja. Vi förväntar oss att våra leverantörer och underleverantörer beskriver sitt hållbarhetsarbete, har en hållbarhetspolicy och visar sina ansträngningar för att stödja hållbara upphandlingsmetoder längs värdekedjan.

Mer information: Läs vår leverantörskod.

Mänskliga rättigheter och modernt slaveri

Bodycote agerar i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i allt vi gör. I synnerhet kommer vi inte att diskriminera; Vi kommer inte att kränka eller trakassera anställda; vi kommer att uppfylla eller överträffa tillämplig minimilön, och ersättningen kommer att uppfylla eller överträffa tröskeln som gör det möjligt att tillgodose grundläggande behov och upprätthålla en anständig levnadsstandard; Vi kommer att uppfylla kraven på förmåner och arbetstid; Vi kommer inte att använda oss av tvångsarbete eller arbete för minderåriga. Och vi kommer att utöva och främja goda hälso- och säkerhetsrutiner.

Vårt uttalande om modernt slaveri finns på koncernens webbplats.

Bodycote har nolltolerans mot modernt slaveri och har åtagit sig att agera etiskt och med integritet i alla sina affärer och relationer. Vi kommer att implementera och genomdriva effektiva system och kontroller för att vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att modernt slaveri inte äger rum någonstans i vår egen verksamhet eller i någon av våra leveranskedjor. Det finns utbildning som hjälper oss att identifiera var det kan finnas risker för modernt slaveri och människohandel inom verksamheten och vår leveranskedja. Om du är osäker på om en viss handling, behandlingen av arbetare i allmänhet eller deras arbetsvillkor inom någon nivå av våra leverantörskedjor utgör modernt slaveri, ta upp det med din närmaste chef eller genom Open Door Line. Vi kommer att stödja alla som tar upp problem i god tro, oavsett resultatet.

Mer information: Vår policy för mänskliga rättigheter utgör ramen för vårt förhållningssätt till mänskliga rättigheter. Vår policy mot slaveri och människohandel ger information om vår nolltolerans mot modernt slaveri. Våra leverantörer är skyldiga att följa vår leverantörskod. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.

Miljö

Bodycote strävar efter att upprätthålla de högsta standarderna för miljöansvar. Vi strävar efter att minska vår miljöpåverkan genom effektiv resursanvändning, avfallsminimering och implementering av hållbara metoder inom alla delar av verksamheten. Vår miljöpolicy återspeglar vårt åtagande att minska vårt koldioxidavtryck och främja långsiktig miljömässig hållbarhet. Vi förväntar oss att alla anställda följer dessa principer och integrerar miljömedvetna metoder i sitt dagliga arbete. Genom att göra det kan vi tillsammans bidra till en mer hållbar framtid för vår organisation och i samhället i stort.

Mer information: Läs även vår miljöpolicy.

Konfliktmineraler

I politiskt instabila områden kan handeln med tenn (utvunnet ur kassiterit), tantal (utvunnet ur aklebit-tantalit, även känt som coltan), volfram (utvunnet ur wolframit) och guld användas för att finansiera väpnade grupper, underblåsa tvångsarbete och andra kränkningar av de mänskliga rättigheterna samt stödja korruption och penningtvätt. Dessa mineraler, även kända som 3TG, definieras som "konfliktmineraler".

Vi är fast beslutna att anskaffa våra förnödenheter på ett ansvarsfullt sätt och att stödja globala insatser för att eliminera användningen av konfliktmineraler. Vi kommer att se till att vi inte medvetet anskaffar konfliktmineraler och att våra upphandlingsmetoder inte underblåser eller förvärrar konflikter. Genom dessa ansträngningar undviker man att skada människor, skada på anseendet och potentiellt juridiskt ansvar. Vi kommer att genomföra detta åtagande genom due diligence, inklusive försiktiga förfaranden och bedömningar, och vi förväntar oss att våra leverantörer gör detsamma.

Mer information: Använd Proceduren för konfliktmineraler och relaterade dokument. Se även leverantörskoden och policyn mot slaveri och människohandel. Du kan också läsa vår policy för öppna dörrar (se sidan 19) om du vill rapportera något problem.



BBROTT MOT PRINCIPEN OM VÅR KOD.

Vi tar alla överträdelser av vår kod på största allvar. Underlåtenhet att följa vår uppförandekod kan leda till straffrättsliga eller civilrättsliga åtgärder mot Bodycote. En anställd som bryter mot vår kod kan drabbas av disciplinära åtgärder, upp till och med uppsägning. Brott mot vår kod kan också leda till att en relation med en kund eller leverantör avslutas.





ÖPPEN DÖRR LINJE.

Om du vill rapportera något ärende anonymt har Bodycote inrättat och främjar användningen av sin Open Door Line, där allvarliga och/eller känsliga frågor kan rapporteras konfidentiellt.

Anställda och tredje part kan få tillgång till den öppna dörrens linje genom att ringa de kostnadsfria telefonlinjer som anges nedan eller genom att skicka ett e-postmeddelande till bodycote@getintouch.com.

Österrike	0800-292296	Lichtenstein	41-435016741
Belgien	32-28080361	Mexiko	800-681-6732
Kina	4001-200577	Nederländerna	31-850644044
Kanada	1-855-257-1164	Polen	48-123953249
Tjeckien	420-228880025	Rumänien	40-215398269
Danmark	8070-5302	Slovakien	0-800-606-674
Finland	358 9 42725042	Sverige	46-313011803
Frankrike	0805-080025	Schweiz	41-435016741
Tyskland	0800-189-9316	Turkiet	0800 621 2184
Ungern	06-800-16264	Storbritannien	0808 271 1360
Italien	39-0240708049	Amerikas förenta stater	1-855-257-1100

Tjänsten är tillgänglig 24 timmar om dygnet, sju dagar i veckan. Vår policy för öppna dörrar och ytterligare information om den öppna dörrens linje finns tillgänglig för alla anställda via Bodycote-koncernens intranät och på anslagstavlor för anställda runt om i koncernens webbplatser. Den kan också nås på vår koncernwebbplats.

Låt inte några problem förbli oåtgärdade eller olösta. Vi kommer att stödja alla som tar upp problem i god tro.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal dashed lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Bodycote plc
Springwood Court
Springwood Close
Tytherington Business Park
Macclesfield
Cheshire
Storbritannien
SK10 2XF

Tel: +44 (0)1625 505300
E-post: info@bodycote.com