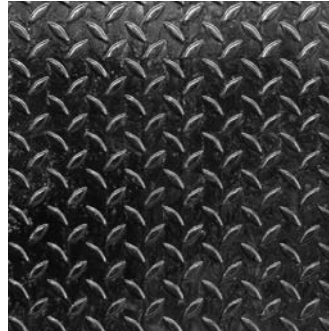




# VERHALTENS- KODEX.

Ausgestellt im Mai 2025



# ALLGEMEINE INFORMATIONEN

## BODYCOTE.

Bodycote ist ein weltweit führender Anbieter von essenziellen materialwissenschaftlichen Lösungen. Wir ermöglichen es unseren Kunden, bessere, stärkere und nachhaltigere Komponenten durch unser tiefgreifendes Engineering-Know-how, ein erstklassiges Angebot an Metallurgie-Dienstleistungen und modernste Spezialtechnologien zu produzieren. Mit über 150 Standorten in 22 Ländern greifen die Ingenieure und Metallurgen von Bodycote auf unser globales Netzwerk an Fachwissen, Fähigkeiten und Erfahrung zurück, um Kunden unabhängig von ihrem Markt oder Standort zu unterstützen.

Unsere Lösungen ermöglichen nachhaltigen globalen Fortschritt durch zwei führende Divisionsplattformen: Spezialtechnologien und Präzise Wärmebehandlung. Wir bedienen eine breite Palette von Endmärkten und ermöglichen die Produktion besserer, langlebigerer und effizienterer Produkte. Dazu gehören Produkte in den Sektoren Luft- und Raumfahrt, Verteidigung, Automobil, Energie, Industrie, Verbraucher und Medizin.



# Inhalt



|                                            |           |                                                 |           |
|--------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|-----------|
| <b>Vorwort unseres Geschäftsführers</b>    | <b>02</b> | <b>Schutz unserer Vermögenswerte</b>            | <b>11</b> |
| <b>Unser Ziel</b>                          | <b>03</b> | Vertraulichkeit und geistiges Eigentum          | 11        |
| <b>Unsere Werte</b>                        | <b>04</b> | Datenschutz                                     | 11        |
| <b>Einführung in unseren Kodex</b>         | <b>05</b> | Informationstechnologie (IT)                    | 12        |
| Unser Kodex und Sie                        | 05        | Kommunikation                                   | 12        |
| Unser Kodex im Alltag                      | 06        | Unsere Marke                                    | 12        |
| <b>Wie wir arbeiten</b>                    | <b>07</b> | <b>Unsere Arbeitsplätze</b>                     | <b>13</b> |
| Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung     | 07        | Arbeitsschutz                                   | 13        |
| Geschenke und Einladungen                  | 07        | Verhalten an unseren Arbeitsplätzen             | 14        |
| Gemeinnützige und politische Spenden       | 08        | Unser Verhalten auf Geschäftsreisen             | 14        |
| Einhaltung handelsrechtlicher Bestimmungen | 08        | Gleichstellung, Diversität und Inklusion        | 15        |
| Unsere Kunden und Lieferanten              | 09        | <b>Nachhaltigkeit und soziale Verantwortung</b> | <b>16</b> |
| Fairer Wettbewerb                          | 09        | Menschenrechte und moderne Sklaverei            | 16        |
| Steuerhinterziehung                        | 09        | Umgebung                                        | 16        |
| Betrug und Diebstahl                       | 09        | Konfliktmaterialien                             | 17        |
| Buchführung                                | 10        | <b>Verstöße gegen unseren Kodex</b>             | <b>18</b> |
| Insiderinformationen und Aktienhandel      | 10        | <b>Open Door Line</b>                           | <b>19</b> |
| Interessenkonflikte                        | 10        | <b>Anmerkungen</b>                              | <b>20</b> |



# VORWORT UNSERES GESCHÄFTSFÜHRERS.



**Der Erfolg unseres Konzerns beruht zweifellos auf der Stärke unserer Mitarbeitenden. Gemeinsam sind wir stets bestrebt, unseren Geschäften verantwortungsbewusst sowie mit Integrität und hohen ethischen Standards nachzugehen und positive Ergebnisse für uns selbst, unsere Kunden, Lieferanten, Aktionäre und die Gemeinschaften, in denen wir leben und arbeiten, zu gewährleisten.“**

**Jim Fairbairn**  
Geschäftsführer

In unserem Verhaltenskodex sind unsere Erwartungen an die Art und Weise beschrieben, wie die Geschäfte bei Bodycote geführt werden sollten, um diese Ziele zu erreichen. Der Kodex definiert die Rolle von Bodycote als nachhaltiges Unternehmen, respektvoller Arbeitgeber und zuverlässiger Geschäftspartner und legt gleichzeitig die Kernwerte fest, die uns leiten. Der Kodex bietet klare Richtlinien, die Sie befolgen müssen, wenn Sie für oder mit Bodycote arbeiten. Er soll Ihnen helfen, sich in Situationen zurechtzufinden, in denen Sie sich im Laufe Ihrer Geschäftstätigkeit ggf. wiederfinden.

Unser Kodex bildet die Grundlage für unsere Compliance-Richtlinien und -Verfahren, die alle in unserem Intranet verfügbar sind. Bitte lesen Sie ihn sorgfältig durch, sodass Sie ihn komplett verstehen (stellen Sie, falls nötig, Fragen) und konsultieren Sie den Text regelmäßig.

Der Verwaltungsrat und die Führungskräfte von Bodycote haben alle den Kodex gebilligt und gehen bei seiner Umsetzung mit gutem Beispiel voran.

Wir bedanken uns für Ihre Bemühungen, die an Sie als Vertreter von Bodycote gestellten hohen Erwartungen zu erfüllen.

# UNSER ZWECK.

Wir bieten Metallurgie auf hohem Niveau, die nachhaltigen globalen Fortschritt fördert.

## DIE KRAFT DES ZIELS

Unsere Absichtserklärung ist unsere Leitphilosophie – eine prägnante Art, den bedeutenden Beitrag, den wir zum Wohlergehen aller leisten, zu verkörpern. Sie wurde als ehrgeiziges Statement konzipiert, das auf unserem derzeitigen Entwicklungsstand basiert und das darauf abzielt, jahrzehntelange Entwicklungsmöglichkeiten für unsere Mitarbeitenden und unser Unternehmen zu schaffen.

Ein Ziel zu haben ist immens wichtig – vor allem, wenn man es mit anderen Menschen teilt. Sie hilft, die Marke Bodycote zu definieren, untermauert unsere Qualitätsstandards, gibt unseren Kunden und Stakeholdern wertvolle Gewissheit über unsere anhaltende Fortschrittlichkeit und Relevanz und ermöglicht es anderen Menschen, sich mit uns jenseits unserer täglichen Arbeit zu identifizieren. Unser Ziel ist die Grundlage für langfristige, vertrauensvolle Beziehungen zu unseren Stakeholdern und wir können sehr stolz darauf sein.

# UNSERE WERTE.



## SICHERHEIT HAT VORRANG

Sicherheit hat für uns nicht einfach nur Priorität – sie ist unsere Lebensweise. Unser Glaube an die Notwendigkeit, unnötige Risiken zu erkennen und zu reduzieren, geht weit über regulatorische oder Compliance-Risiken hinaus.

Damit sorgen wir dafür, dass sich unsere Mitarbeitenden, Immobilien, Partner und Kunden immer geschützt fühlen, sich optimal entwickeln und mit Zuversicht arbeiten können.



## PERFORMANCE

Produkte, die für extreme Betriebsumgebungen bestimmt sind, erfordern nicht nur Präzisionstechnik und Fachwissen, sondern auch leistungsorientiertes Denken und Handeln.

Bei uns darf es keine Abkürzungen oder Kompromisse geben. Das Ergebnis ist eine unübertroffene Servicequalität und unvergleichliche Performance, da der Ruf unserer Kunden von uns abhängt und wir unsererseits von ihnen abhängen.



## KUNDENERLEBNIS

Als erfinderische Löser technischer Herausforderungen konzentrieren wir uns auf den Aufbau starker Kundenbeziehungen und enger Kooperationen, die bemerkenswerte Ergebnisse erzielen.

Diese Maßnahmen erhöhen unsere Marktrelevanz und stärken unsere finanzielle Stabilität, aber was noch wichtiger ist: Sie sorgen für außergewöhnliche Kundenerlebnisse und schaffen die Grundlage für lebenslanges Vertrauen. Unsere Kunden sehen und fühlen unsere Offenheit, Transparenz und unsere gemeinsamen Ambitionen.



## NACHHALTIGKEIT

Visionäres Engineering verändert die Welt, und uns kommt eine führende Rolle bei der Gestaltung ihrer Zukunft zu. Dies ist mit einer erheblichen Verantwortung verbunden, denn wir haben dafür zu sorgen, dass unsere Geschäftstätigkeit künftige Generationen nicht daran hindert, ihre Bedürfnisse zu erfüllen.

Um dies zu erreichen, werden wir unermüdlich an Technologien und Methoden arbeiten, die unsere Umweltauswirkungen reduzieren und uns dabei helfen, positive, messbare, ökologische, gesellschaftliche und wirtschaftliche Auswirkungen in den globalen Regionen zu erzielen, in denen wir tätig sind.

# EINFÜHRUNG IN UNSEREN KODEX.

## Unser Kodex und Sie

Unser Kodex gilt für jede beim Konzern Bodycote tätige Person sowie für jeden Teil des Konzerns Bodycote.

- Wir alle müssen persönlich die Verantwortung dafür übernehmen, dass unser Verhalten unserem Kodex entspricht.
- Wir müssen alle in unserem Kodex dargelegten Grundsätze sowie unsere Werte, die in unserem Kodex aufgeführten Konzernrichtlinien und sonstige Richtlinien, Verfahren und Standards, die für unsere Rollen gelten (einschließlich anwendbarer Mitarbeiterhandbücher), lesen und verstehen und sie stets einhalten. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie ähnlich hohe ethische Standards an den Tag legen.

Dieser Kodex dient nicht dazu, alle rechtlichen und betrieblichen Anforderungen aufzulisten, die in unseren Märkten gelten. Daher müssen Sie zusätzlich zu diesem Kodex die gesetzlichen Standards und Einschränkungen verstehen, die speziell für Ihre Arbeit gelten, und sich entsprechend verhalten. Um Ihnen dabei zu helfen, die wichtigen Themen unseres Kodex zu verstehen, bieten wir auch detaillierte Schulungen an. Wenn Sie jegliche Inhalte des Kodex nicht zu hundert Prozent verstehen oder wie Sie ihn in einer bestimmten Situation anwenden möchten, sollten Sie um Hilfe bitten. Denken Sie daran, dass die bloße Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen nicht immer ausreicht und dass wir uns bemühen müssen, in Übereinstimmung mit seinem Grundgedanken und mit den beabsichtigten Ergebnissen zu handeln.

Wenn Sie irgendeine Angelegenheit anonym und vertraulich melden möchten, nutzen Sie bitte unsere Open Door Line.

Sie können diese in Anspruch nehmen, indem Sie die am Ende dieses Kodex aufgeführten kostenlosen Telefonnummern anrufen oder eine E-Mail an [bodycote@getintouch.com](mailto:bodycote@getintouch.com) senden.

Unser Kodex ist nicht Teil eines Arbeitsvertrags oder Dienstleistungsvertrags, und Bodycote kann daran jederzeit Änderungen vornehmen.



## Unser Kodex im Alltag

Bei jeder Angelegenheit, die von unserem Kodex abgedeckt wird, sollten wir uns Folgendes fragen:

Steht diese Maßnahme im Einklang mit den Grundsätzen unserer Werte und unseres Kodex?

Gehe ich mit gutem Beispiel voran?

Wäre es für mich oder für Bodycote ein Problem, wenn die Medien darüber berichten würden?

Würde ich meinen Kollegen, meiner Familie und meinen Freunden erklären können, was ich getan habe, ohne mich dabei zu schämen?

Habe ich andere Menschen konsultiert, die Kenntnis von der Angelegenheit haben, und habe ich mich beraten lassen, um eine fundierte Entscheidung treffen zu können?

Wenn Sie Rat oder Unterstützung bei Angelegenheiten im Zusammenhang mit dem Kodex benötigen oder wenn Sie Zeuge von Handlungen oder Verhaltensweisen werden, von denen Sie glauben, dass sie nicht mit dem Kodex vereinbar sind, melden Sie den Vorfall und stellen Sie sich dabei folgende Fragen:

Unmittelbarer Vorgesetzter

Jemand anderes in der Führungsstruktur, einschließlich eines Mitglieds des Vorstands

Lokale Personalabteilung  
Geschäftspartner

Rufen Sie an oder senden Sie eine E-Mail an die Open Door Line.  
Weitere Informationen finden Sie auf Seite 19.



Alle Berichte werden vertraulich behandelt und ernst genommen. Bodycote verpflichtet sich, diejenigen zu schützen, die in gutem Glauben Bedenken äußern, und wird keinerlei Vergeltungsmaßnahmen aufgrund von geäußerten Bedenken dulden.

# WIE WIR ARBEITEN.

## Bekämpfung von Bestechung und Korruption

Bodycote verfolgt einen Null-Toleranz-Ansatz gegenüber Bestechung und Korruption. Einfach ausgedrückt verbietet unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption jegliches Anbieten, Geben, Anfordern oder Annehmen von Bestechungsgeldern (unabhängig davon, ob es sich um Bargeld oder eine andere Form von Anreiz handelt).

Wir akzeptieren keinerlei Bestechung oder korrupte Geschäftstätigkeit jedweder Art, unabhängig davon, ob sie direkt oder über Dritte erfolgt. Dies bedeutet, dass wir weder direkt noch indirekt finanzielle oder sonstige Vorteile, einschließlich Schmier- oder Bestechungsgelder, anbieten, bereitstellen oder akzeptieren dürfen. Dies gilt für alle Personen und Einrichtungen, darunter Amtsträger, politische Parteien, Kunden, Mitarbeitende oder Vertreter eines Kunden, einer Kreditvergabeagentur und einer Bank. Darüber hinaus gilt dies für alle Mitarbeitenden oder Vertreter einer Kreditvergabeagentur oder Bank, wenn es darum geht, Geschäftsmöglichkeiten zu erhalten, zu behalten oder bereitzustellen oder eine Finanzierungsfazilität oder Gefälligkeit zu sichern, die gegen Vorschriften verstößt.

Wir ernennen nur dann Vermittler für den Verkaufsprozess, wenn sie nachweisen können, dass sie die Grundsätze unseres Kodex und unserer Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption vollständig einhalten.

Wir bieten eine interaktive Schulung an und haben Anti-Bestechungs- und Anti-Korruptionsbeauftragte ernannt, die uns dabei unterstützen, die Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption einzuhalten.

**Weitere Informationen:** Unserer Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption entnehmen Sie, worauf Sie achten müssen und wie Sie diese Probleme vermeiden können. Außerdem erfahren Sie mehr über unsere Anti-Bestechungs- und Anti-Korruptionsbeauftragten. Darüber hinaus sollten Sie unsere Richtlinie zur Verhinderung von Betrug und Diebstahl und unsere Richtlinie zum Aktienhandel lesen. Wenn Sie Bedenken melden möchten, konsultieren Sie bitte unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19).

## Geschenke und Einladungen

Wir raten Mitarbeitenden davon ab, Geschenke oder Einladungen anzunehmen oder anzubieten. Wir erkennen an, dass das gelegentliche bescheidene Geben und Annehmen von Geschenken und Einladungen ein legitimer Beitrag zu guten Geschäftsbeziehungen sein kann. Es muss jedoch unbedingt verhindert werden, dass sie die geschäftliche Entscheidungsfindung beeinflussen oder als diese beeinflussend wahrgenommen werden können. Wir alle müssen prüfen, ob das Anbieten oder Annehmen eines Geschenks oder einer Einladung angemessen ist, und sicherstellen, dass sie offen und ohne jeden Versuch, ihre Natur, ihren Wert, ihren Zweck oder die Identität der anbietenden oder empfangenden Person zu falsifizieren oder zu verbergen, angeboten und angenommen werden. Wir versuchen nie, Regierungsbeamte, -dienste oder -agenturen durch die Bereitstellung von Geschenken oder Einladungen oder durch sonstige unangemessene Mittel zu beeinflussen. Wir müssen die in unserer Richtlinie für Geschenke und Einladungen enthaltenen Anweisungen befolgen, wenn wir Geschenke und Einladungen annehmen bzw. anbieten.

**Weitere Informationen:** In unserer Richtlinie für Geschenke und Einladungen finden Sie weitere Details und Anweisungen dazu, was zu tun ist, wenn wir Geschenke oder Einladungen annehmen bzw. anbieten. In unserer Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption wird erläutert, worauf Sie achten müssen, um Bestechung und Korruption zu erkennen, und wie Sie diese Probleme vermeiden können, und es werden Informationen zu unseren Anti-Bestechungs- und Anti-Korruptionsbeauftragten bereitgestellt. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



## Gemeinnützige und politische Spenden

Politische Spenden unterliegen oft nationalen Gesetzen und sind von Land zu Land unterschiedlich. Auch wenn es gesetzlich erlaubt ist, können Spenden eine Quelle der Manipulation sein oder als fragwürdig angesehen werden. Daher tätigen wir keine Spenden – weder Geld- noch Sachleistungen – an politische Parteien oder Organisationen oder an einzelne Politiker.

Gemeinnützige Spenden können im Namen eines Bodycote-Unternehmens oder unter Verwendung seiner Ressourcen getätigt werden, solange sie für die Gemeinden, in denen wir tätig sind, relevant sind und dies in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften erfolgt. In jedem Fall ist hierfür eine Zustimmung des Finanzvorstands erforderlich. Es ist verboten, gemeinnützige Spenden zu tätigen, die gegen unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption verstoßen könnten. Zum Beispiel, wenn die Spende das Ergebnis einer Transaktion oder Entscheidung in Bezug auf unsere Geschäftstätigkeit beeinflussen oder als dieses beeinflussend angesehen werden könnte. Darüber hinaus sollten keine Spenden getätigt werden, die gegen unsere Richtlinie zu Interessenkonflikten verstoßen.

Es steht Ihnen frei, persönliche gemeinnützige oder politische Spenden zu tätigen, aber Sie müssen sicherstellen, dass persönliche Mittel nicht dazu verwendet werden, die Einhaltung unserer Richtlinien zu vermeiden (und zwar unabhängig davon, ob Sie vorhaben, beim Unternehmen eine Rückerstattung zu beantragen). Eine Rückerstattung solcher Spenden als persönliche Ausgaben kann nicht beantragt werden.

**Weitere Informationen:** Bitte lesen Sie unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption und unsere Richtlinie zu Interessenkonflikten. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



## Einhaltung handelsrechtlicher Bestimmungen

Wir verpflichten uns zur Einhaltung aller geltenden nationalen und internationalen Vorschriften, einschließlich Embargos, Sanktionen, Import- und Exportkontrollen, Tarifen und Zöllen sowie Vorschriften zur Bekämpfung der Geldwäsche. Bei Zuwiderhandlungen drohen dem Konzern sowie Einzelpersonen erhebliche Strafen.

Alle Bodycote-Unternehmen, die Dienstleistungen (einschließlich technischer Informationen, Unterstützung und Schulungen) und/oder Waren (die Bodycote oder einer anderen Partei gehören) importieren und/oder exportieren, müssen die geltenden Export- und Importgesetze und -vorschriften einhalten und ordnungsgemäße Genehmigungen für den Export und Import von Dienstleistungen und Waren einholen. Weitere Informationen finden Sie in unserer Import- und Exportrichtlinie.

Ferner müssen wir alle nationale und internationale Sanktionen und Embargos einhalten, wenn wir mit Unternehmen in anderen Ländern Geschäfte tätigen. Besonderes Augenmerk sollte auf Güter mit doppeltem Verwendungszweck (Dienstleistungen und Güter, die sowohl im zivilen als auch im militärischen Bereich Anwendung finden können) gelegt werden. Weitere Informationen finden Sie in unserer Richtlinie zu Handelssanktionen.

Bei Geldwäsche handelt es sich um die Verarbeitung von Erlösen aus Straftaten, um deren illegale Herkunft zu verschleiern. Wir sollten genau darauf achten, wie Zahlungen geleistet werden. Dies hilft dabei, Unregelmäßigkeiten bei Geschäftspartnern und Kunden zu erkennen, die auf verdächtiges Verhalten in ihren Abläufen hindeuten. Wir haben unsere Richtlinie zur Bekämpfung der Geldwäsche herausgegeben, um weitere Informationen und Kontrollen in Bezug auf die Bekämpfung der Geldwäsche bereitzustellen und Einzelheiten zu unserem Geldwäschebeauftragten anzugeben.

**Weitere Informationen:** Wir sollten unsere Import- und Exportrichtlinie, unsere Handelssanktionsrichtlinie und unsere Richtlinie zur Bekämpfung der Geldwäsche lesen und regelmäßig darauf verweisen, um sicherzustellen, dass wir die mit diesen wichtigen Themen verbundenen Anforderungen erfüllen. Konsultieren Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Unsere Kunden und Lieferanten



Die Kundenerfahrung steht bei der Erbringung unserer Dienstleistungen im Vordergrund. Wir behandeln alle unsere Kunden und Lieferanten mit Ehrlichkeit und Transparenz. Wir wahren die Vertraulichkeit der Informationen, die uns von Kunden und Lieferanten zur Verfügung gestellt werden, und verwenden sie verantwortungsbewusst und in der vereinbarten Weise. Wir müssen sicherstellen, dass bei jeglichen Geschäften, Preisangeboten und Vertragsverhandlungen alle unsere Aussagen, Mitteilungen und Präsentationen korrekt und wahrheitsgemäß sind.

Wir sind bestrebt, die Erwartungen unserer Kunden zu erfüllen und zu übertreffen.

Entscheidungen, bei Lieferanten einzukaufen und mit anderen Dritten als Vermittler, Händler oder Vertreter zusammenzuarbeiten, basieren auf einer objektiven Bewertung der Zuverlässigkeit, Transparenz und des Werts bei der Erreichung der Ziele. Bei der Suche nach Lieferanten und nach sonstiger Unterstützung durch Dritte führen wir eine gründliche Due Diligence durch. Wir wählen ausschließlich Lieferanten und andere Dritte aus, die sich an unseren Lieferantenkodex halten und deren Werte und Art der Geschäftsführung unseren eigenen entsprechen.

**Weitere Informationen:** Unsere Vertragsrichtlinie enthält Informationen zu den Vereinbarungen, die wir mit unseren Kunden und Lieferanten treffen müssen. Unsere Lieferanten sind verpflichtet, sich an unseren Lieferantenkodex zu halten. Bitte konsultieren Sie auch unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Sklaverei und Menschenhandel.

## Fairer Wettbewerb

Wir respektieren fairen und ehrlichen Wettbewerb und Geschäftsverkehr. Wettbewerbs- und Kartellgesetze sollen einen offenen und fairen Wettbewerb zwischen Unternehmen ermöglichen. Wir müssen diese Gesetze stets einhalten. Es werden Schulungen angeboten, die uns dabei helfen, zu verstehen, was ein eingeschränktes wettbewerbswidriges Verhalten ausmacht. Wir werden keine Vereinbarungen mit Wettbewerbern besprechen oder an Vereinbarungen teilnehmen, die die Absicht oder Wirkung haben, Preise festzulegen, ein Bieterverfahren zu verzerren, einen Markt zu teilen, die Erbringung von Dienstleistungen oder die Produktion von Produkten einzuschränken oder einen Kunden oder Lieferanten zu boykottieren. Wir werden die Details bestimmter Kunden- und Lieferantenverträge oder Verhandlungen nicht mit unseren Wettbewerbern, anderen Kunden oder Lieferanten teilen. Wir werden unsere Bedenken bei unzulässigen Gesprächen oder Verhaltensweisen unverzüglich melden.

**Weitere Informationen:** Ausführlichere Informationen sind in unserer Wettbewerbs- und Kartellrichtlinie zu finden. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Steuerhinterziehung

Um unserer Tätigkeit in Übereinstimmung mit unseren Werten nachzugehen, müssen wir mit den Steuerbehörden ordnungsgemäß interagieren.

Bei einer Steuerhinterziehung handelt es sich um eine rechtswidrige Nichtzahlung von Steuern, in der Regel durch die Übermittlung falscher Informationen oder die Nichtmeldung von geschuldeten Steuern an die zuständigen Behörden. Wo dies vorsätzlich und unehrlich geschieht, stellen Steuerhinterziehung und die Begünstigung der Steuerhinterziehung Straftaten dar. Bodycote hat eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Steuerhinterziehung. Wir werden in keinem Land wissentlich Schritte zur betrügerischen Steuerhinterziehung durch einen Mitarbeitenden oder eine andere Person unternehmen. Wir werden niemals einem Unternehmen oder einer Person dabei helfen, diese Straftat zu begehen, oder sie dabei beraten oder anweisen. Wir müssen stets unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Steuerhinterziehung befolgen und alle Bedenken, die wir zu diesem Thema haben, unverzüglich melden. Die entsprechenden Mitarbeitenden werden geschult, um ihr Verständnis zu verbessern.

**Weitere Informationen:** Unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Steuerhinterziehung hilft uns dabei, Steuerhinterziehung zu erkennen und unsere Bedenken zu melden. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Betrug und Diebstahl

Betrug umfasst jede Handlung, mit der vorsätzlich bezweckt wird, einen Vorteil oder Nutzen zu erlangen; zu deren Erhalt eine Person oder ein Unternehmen nicht berechtigt ist; mit dem versucht wird, einen Verlust zu verursachen; der zu einer Falschangabe oder einem Versäumnis der Offenlegung von Informationen führt; oder mit dem Aufzeichnungen gefälscht oder versteckt werden. Bei Diebstahl handelt es sich um jegliche Handlung, bei der Eigentum einer anderen Person ohne Erlaubnis genommen wird. Wir alle müssen eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Betrug und Diebstahl haben, sei es durch einen Frontline-Mitarbeitenden, einen leitenden Angestellten oder ein Vorstandsmitglied, und wir müssen Betrug und Diebstahl immer aktiv verhindern. Alle Straftaten werden den örtlichen Strafverfolgungsbehörden gemeldet. Wir alle sind verpflichtet, jegliche mutmaßlichen Fälle von Betrug oder Diebstahl unserem Vorgesetzten über unsere Open Door Line oder auf sonstigem geeignetem Wege zu melden. Alle Vorwürfe und Untersuchungen von Betrug und Diebstahl werden mit höchster Vertraulichkeit behandelt. Wir bieten Schulungen an, um sicherzustellen, dass sich jeder der Bedeutung der Verhinderung von Betrug und Diebstahl bewusst ist.

**Weitere Informationen:** Wir alle müssen unsere Richtlinie zur Verhinderung von Betrug und Diebstahl lesen, um zu verstehen, was Betrug und Diebstahl ist, was wir tun können, um dies zu verhindern, und wie wir gegen Betrug und Diebstahl vorgehen können. Ferner sollten wir unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption berücksichtigen und unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption (siehe Seite 19) konsultieren, um Bedenken zu melden.

## Aufzeichnungen

Als globales Unternehmen, das in mehreren Ländern tätig ist, müssen wir alle unsere Geschäftsbeziehungen unbedingt aufzeichnen – von Verkaufstransaktionen und Steuererklärungen bis hin zu Lieferverträgen und Mitarbeiterakten. Die Führung von Aufzeichnungen ist entscheidend für die Einhaltung unserer gesetzlichen Verpflichtungen, wie z.B. Gesetze zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption, und sie hilft uns, unsere Finanzen und Abläufe zu verwalten. Die von uns geführten Aufzeichnungen müssen immer genau und vollständig sein, und wir müssen sie so lange aufbewahren, wie wir in allen Ländern, in denen wir tätig sind, gesetzlich dazu verpflichtet sind. Aufzeichnungen sollten gewissenhaft angefertigt werden und niemals falsche oder irreführende Informationen enthalten. Bei der Entsorgung unserer Unterlagen müssen geltende gesetzliche Anforderungen befolgt werden.

**Weitere Informationen:** Wir alle müssen unsere Richtlinie zur Verhinderung von Betrug und Diebstahl lesen und unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19) konsultieren, um Bedenken zu melden.

## Insiderinformationen und Aktienhandel

Als an der Londoner Börse notiertes Unternehmen müssen wir die Gesetze in Bezug auf Insiderinformationen und Aktienhandel einhalten.

Im Laufe ihrer Geschäftstätigkeit erhalten einige von uns ggf. Zugang zu Informationen, die sich auf den Wert der Aktien von Bodycote oder eines anderen Unternehmens auswirken könnten, wenn dieses an die Börse gehen sollte. Diese Informationen werden „Insiderinformationen“ bezeichnet. Beispiele hierfür sind die Einzelheiten zu unseren Finanzergebnissen, Handels-Updates, Akquisitionen oder Veräußerungen von Unternehmen oder anderen geschäftlichen Entwicklungen. Normalerweise handelt es sich um eine Straftat, und der Handel mit Aktien bei gleichzeitigem Besitz solcher Informationen stellt einen Marktmissbrauch dar. Wir dürfen solche Transaktionen niemals tätigen.

Ferner dürfen wir Insiderinformationen niemals an Dritte weiterleiten bzw. offenlegen – sei es an andere Mitarbeitende (sofern wir dazu nicht ausdrücklich ermächtigt wurden), Familienmitglieder, Freunde oder Geschäftspartner – und wir dürfen sie auch nicht dazu ermutigen, auf der Grundlage solcher Informationen mit Aktien zu handeln. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob Sie Informationen besprechen bzw. offenlegen sollten oder ob Sie mit Aktien handeln dürfen, sollten Sie sich vom Company Secretary von Bodycote beraten lassen. Darüber hinaus gilt in unserem Konzern ein Handelskodex, der für die Unternehmensleiter und für Mitarbeitende gilt, die auf vertrauliche Informationen über den Konzern zugreifen können (z.B. Mitarbeitende, die an der Erstellung der Finanzberichte des Konzerns beteiligt sind, und Mitarbeitende, die an anderen sensiblen Angelegenheiten arbeiten). Der Company Secretary wird Ihnen mitteilen, ob Sie sich an den Handelskodex halten müssen, und Sie werden auch in Bezug auf die Marktmissbrauchsverordnung geschult werden.

**Weitere Informationen:** Bitte lesen Sie unsere Richtlinie zum Aktienhandel und konsultieren Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



## Interessenkonflikte

Bei einem Interessenkonflikt handelt es sich um jegliche Beziehung, Einflussnahme oder Aktivität, die unsere Fähigkeit zum Treffen fairer und objektiver Entscheidungen bei der Ausübung unserer Aufgaben beeinträchtigt oder zu beeinträchtigen scheint. Ein Interessenkonflikt kann viele Formen annehmen, einschließlich: Management oder Rekrutierung eines Familienmitglieds oder Freundes; ein zweiter Job; finanzielle Beteiligung an Lieferanten oder Wettbewerbern; oder Tätigkeit im Vorstand eines anderen Unternehmens. Ein Interessenkonflikt könnte auch entstehen, wenn ein Mitarbeitender außerhalb der Arbeit in einer persönlichen Beziehung zu einem direkt unterstellten Mitarbeitenden steht, da dies seine Unparteilichkeit bei Beurteilungen der Arbeitsleistung und Beförderungen beeinträchtigen könnte. Wenn ein Interessenkonflikt entsteht, kann dies unsere Ehrlichkeit in Zweifel ziehen und sich schädigend auf unseren Ruf bei Kunden, Aktionären und Mitarbeitenden auswirken.

Interessenkonflikte sind zu vermeiden bzw. sorgfältig zu handhaben. In jedem Fall müssen Sie ehrlich handeln und einen Konflikt gegenüber Ihrem Vorgesetzten oder Geschäftspartner der Personalabteilung offenlegen oder die Open Door Line nutzen, sobald Sie davon erfahren.

**Weitere Informationen:** Bitte beachten Sie unsere Richtlinie zu Interessenkonflikten und unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

# SCHUTZ UNSERER VERMÖGENSWERTE.

**Die Vermögenswerte von Bodycote umfassen physische oder materielle Gegenstände (wie z.B. Anlagen); nicht-physische oder immaterielle Gegenstände, die Mitarbeitende im Rahmen ihrer Arbeit entwickeln (wie z.B. Ideen oder Know-how); sowie andere Vermögenswerte wie Kunden- und Lieferantenlisten und sonstige Marktdaten. Diese Vermögenswerte sind für unsere Geschäftstätigkeit von entscheidender Bedeutung. Wir alle sollten uns nach besten Kräften bemühen, unsere Vermögenswerte zu schützen. Wir sollten keine Vermögenswerte in einer gesetzeswidrigen Weise oder für Zwecke verwenden, die nicht mit unserer Geschäftstätigkeit zusammenhängen. Wir müssen verhindern, dass Vermögenswerte verloren gehen, beschädigt oder verschwendet werden.**

## Vertraulichkeit und geistiges Eigentum

Bei vertraulichen Informationen, einschließlich geistigen Eigentums, handelt es sich um Informationen, auf die Sie bei der Erfüllung Ihrer Aufgaben Zugriff haben, die der Öffentlichkeit nicht bekannt sind und die so sensibel sind, dass ein Verlust oder eine unbefugte Offenlegung bzw. ein unbefugter Zugriff in einer Schädigung des Unternehmens resultieren könnten. Vertrauliche Informationen umfassen beispielsweise Geschäftsgeheimnisse; Einzelheiten zu unseren Erfindungen, Ideen und Designs, Prozessen und Know-how; technische Informationen; unveröffentlichte Finanzdaten; Kunden- und Lieferantenunterlagen; sowie Informationen über unsere Geschäftspläne.

Es ist für uns von entscheidender Bedeutung, geschriebene und ungeschriebene vertrauliche Informationen zu schützen. Wir müssen vertrauliche Informationen schützen, indem wir sie sicher und nur so lange wie nötig aufbewahren; und indem wir entweder davon absehen, Informationen offenzulegen, oder, falls unbedingt erforderlich, Informationen nur nach Abschluss einer entsprechenden Vertraulichkeitsvereinbarung / Geheimhaltungsvereinbarung offenlegen.

Wenn Sie Kenntnis von einer tatsächlichen oder potenziellen unbefugten Offenlegung unserer vertraulichen Informationen erlangen oder wenn Sie Bedenken im Zusammenhang mit einer Anfrage zur Bereitstellung von Unternehmensinformationen an Dritte haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Vorgesetzten.

**Weitere Informationen:** Sie sollten unsere Richtlinie zum Aktienhandel und unsere Richtlinie zum geistigen Eigentum lesen und unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19) konsultieren, wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Datenschutz

Bodycote sorgt dafür, dass die Daten von Privatpersonen geschützt bleiben, indem personenbezogene Daten nur in Übereinstimmung mit den entsprechenden Gesetzen verarbeitet werden, um legitime Geschäftsanforderungen und gesetzliche Anforderungen zu erfüllen.

Um effektiv arbeiten zu können, müssen wir bestimmte personenbezogene Daten über unsere Mitarbeitenden, Kunden, Lieferanten und andere Dritte erheben und aufbewahren. Bei personenbezogenen Daten handelt es sich um Informationen, anhand welcher Privatpersonen identifiziert werden können. Dazu gehören beispielsweise Namen, Kontaktdaten und Bankkontodaten. Die Nichteinhaltung lokaler Datenschutzgesetze kann in erheblichen Strafen resultieren.

Sie dürfen personenbezogene Daten nur für legitime Geschäftszwecke erheben und müssen sie sicher aufbewahren, damit sie nicht verloren gehen oder in einer missbräuchlichen Weise verwendet werden. Wenn personenbezogene Daten nicht mehr benötigt werden, müssen Sie diese im Einklang mit unseren Aufbewahrungsrichtlinien löschen.

Sollten Sie feststellen, dass personenbezogene Daten verloren gegangen sind oder jemand personenbezogene Daten unbefugt weitergeleitet oder darauf zugegriffen hat, sollten Sie sich unverzüglich an unseren Group General Counsel oder Chief Human Resources Officer wenden und sich beraten lassen.

Bodycote behält sich das Recht vor, Nachrichten regelmäßig für Sicherheits- und andere Geschäftszwecke in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften einzusehen.

**Weitere Informationen:** Unsere Datenschutzrichtlinie sowie die entsprechenden Datenschutzhinweise enthalten die Grundsätze, die wir zum Schutz von Daten befolgen. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



## Informationstechnologie (IT)

Wir alle tragen die Verantwortung für die angemessene Nutzung unserer IT-Netzwerke und -Systeme sowie für den Schutz, die Speicherung und den richtigen Umgang mit Informationen.

### Sicherheit

Alle Mitarbeitenden leisten ihren Beitrag zur Gewährleistung der Sicherheit der IT-Systeme und Daten von Bodycote. Dazu müssen wir davon absehen, Passwörter zu teilen, und nach Phishing-E-Mails oder verdächtigen Anfragen Ausschau halten. Ferner müssen Mitarbeitende sicherstellen, dass ihre Geräte sicher abgemeldet oder gesperrt sind, wenn sie nicht verwendet werden. Jegliche Sicherheitsverstöße und jeglicher Hardware-Diebstahl sollten darüber hinaus sowohl den lokalen Behörden als auch dem IT-Team des Konzerns gemeldet werden.

### Verwendung von tragbaren Computergeräten

Benutzer tragbarer Computergeräte sind für ihre physische Sicherheit verantwortlich und müssen angemessene Maßnahmen ergreifen, um diese Geräte vor Verlust, Beschädigung oder Diebstahl zu schützen. Die Geräte müssen immer ausgeschaltet sein, wenn sie nicht verwendet werden, und dürfen niemals unbeaufsichtigt in Fahrzeugen gelassen werden.

### Internetnutzung

Von den Mitarbeitenden wird erwartet, dass sie das Internet in einer verantwortungsvollen und akzeptablen Weise nutzen, die Bodycote nicht schadet. Mitarbeitende sind sich dessen bewusst, dass Bodycote die Internetnutzung überwachen kann, um die Einhaltung der geltenden Richtlinien sicherzustellen.

### Nutzung von Instant Messaging

Instant Messaging sollte professionell und verantwortungsbewusst eingesetzt werden. Benutzer müssen von jeglicher Weiterleitung sensibler oder vertraulicher Informationen über diese Plattformen absehen. Persönliche Gespräche sollten auf ein Minimum reduziert werden, und jegliche Kommunikation, die dem Ruf von Bodycote schaden könnte, ist zu vermeiden.

### Nutzung von Social Media

Wenn wir Social Media nutzen, dürfen wir ohne ausdrückliche Genehmigung nicht als Vertreter von Bodycote agieren, und wir sollten keine Inhalte auf persönlichen Konten veröffentlichen, die sich negativ auf den Ruf von Bodycote auswirken könnten. Wir alle müssen unbedingt darauf achten, dass unsere Beiträge die Vertraulichkeit von Bodycote nicht beeinträchtigen und keine geschützten Informationen enthalten oder Verhaltensweisen demonstrieren, die den Werten von Bodycote widersprechen.

### Einsatz künstlicher Intelligenz

Generative künstliche Intelligenz (KI) bezieht sich auf KI, die basierend auf Mustern aus vorhandenen Daten neue Inhalte wie Text, Bilder, Musik und Code erstellen kann. Mitarbeitende müssen generative KI verantwortungsbewusst und sicher einsetzen und sicherstellen, dass sie weder Einzelpersonen noch Bodycote schadet. Vertrauliche Geschäftsinformationen oder personenbezogene Daten dürfen niemals in generative KI-Tools eingegeben werden. Bei jeder Aufgabe, die mit generativer KI verbunden ist, muss Datenschutz, Schutz des geistigen Eigentums und Fairness Priorität eingeräumt, und Voreingenommenheit muss vermieden werden.

**Weitere Informationen:** Bitte lesen Sie unsere Richtlinien zur Informationstechnologie.

## Mitteilungen

Es ist für unseren Ruf von wesentlicher Bedeutung, dass unsere Kommunikation sowohl intern als auch extern genau, klar und konsistent ist. Medien und sonstige externe Kommunikation müssen in koordinierter Weise von autorisierten Sprechern verwaltet werden, und das Versenden von Mitteilungen muss mit Absicht und in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien erfolgen. Vertrauliche und geschützte Unternehmensinformationen sollten niemals an Personen weitergeleitet werden, die nicht bei Bodycote tätig sind.

Alle Pressemitteilungen des Unternehmens und andere Arten der formellen Werbung müssen vom Chief Marketing Officer genehmigt werden, bevor sie zur Website des Unternehmens hinzugefügt, an die Presse verteilt oder auf Social-Media-Plattformen veröffentlicht werden. Jede Pressemitteilung, die Finanzinformationen enthält, muss darüber hinaus vom Chief Financial Officer genehmigt werden.

Wenn Sie jemals direkt von den Medien kontaktiert und um Unternehmensinformationen oder um eine Erklärung gebeten werden, sollten Sie die Anfrage an den Chief Marketing Officer weiterleiten. Sie dürfen niemals ohne vorherige schriftliche Genehmigung im Namen von Bodycote kommunizieren.

**Weitere Informationen:** Konsultieren Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Unsere Marke

Das Image unseres Unternehmens ist für unsere Geschäftstätigkeit von entscheidender Bedeutung. Die Marke Bodycote wird weltweit verwendet, wobei ihr gutes Image in unseren Unternehmen und unserem internationalen Netzwerk von Einrichtungen vorteilhaft eingesetzt wird. Unsere Marke verspricht Kunden erstklassige Metallurgie, einschließlich Wissen, Erfahrung, Fachwissen und qualitativ hochwertigen Service, wann und wo immer sie benötigt wird.

Unsere Marke ist ein wichtiges Asset und ist mehr als nur ein Logo oder eine Farbpalette. Ihre Bedeutung zu verstehen und in das Unternehmen zu integrieren, ist unbedingt erforderlich, um ihren Wert zu steigern. Befolgen Sie bei der visuellen Darstellung unserer Marke die Identitätsrichtlinien und Styleguides und verwenden Sie die bereitgestellten Vorlagen, um ein genaues und konsistentes Branding zu gewährleisten.

**Weitere Informationen:** Bitte wenden Sie sich an ein Mitglied unseres Marketingteams.

# UNSER ARBEITSPLATZ.

Bodycote ist ein Dienstleistungsunternehmen, das auf allen Ebenen auf seine Mitarbeitenden angewiesen ist. Wir haben außergewöhnliche Teams, die die Bedürfnisse unserer Kunden verstehen und sich dafür einsetzen, hervorragende Leistungen für sie und unsere Aktionäre zu erbringen.



## Arbeitsschutz



Sicherheit ist für uns nicht nur unser wichtigster Wert, sondern auch eine Grundvoraussetzung bei allem, was wir tun. Unsere Überzeugung, dass alle unsere Mitarbeitenden das Recht haben, von der Arbeit nach Hause sicher und unverseht zurückzukommen, geht weit über die Anforderungen der regulatorischen Bestimmungen und Compliance hinaus. Damit sorgen wir dafür, dass sich unsere Mitarbeitenden, Partner und Kunden immer geschützt fühlen, sich optimal entwickeln und mit Zuversicht arbeiten können.

Bei uns herrscht eine starke Arbeitsschutzkultur, die Bewusstsein, Eigenverantwortung und die Einhaltung hoher Standards fördert und offene und konstruktive Kritik begünstigt, damit wir unsere Arbeitspraktiken kontinuierlich verbessern können.

Wir sind der Ansicht, dass alle Arbeitsschutzvorfälle vermeidbar sind. Wir sind stets bestrebt, die Gesundheit der Menschen zu schützen, und streben danach, Verletzungen und Sicherheitsvorfälle komplett zu eliminieren.

Wir alle sind für die Aufrechterhaltung der Sicherheit verantwortlich, und alle Mitarbeitenden müssen zur Schaffung einer sicheren Arbeitsumgebung beitragen. Wir erwarten, dass bei uns vier einfache Regeln stets eingehalten werden:

- **Wir melden alle arbeitsschutzbezogenen Probleme oder Verbesserungsmöglichkeiten**  
Wenn wir etwas bemerken, unternehmen wir etwas. Wir melden unverzüglich unsichere Bedingungen, Handlungen, Beobachtungen, Verletzungen oder Vorfälle. Wir schlagen konstruktive Herausforderungen vor; wir kritisieren nicht.
- **Wir haben keine Angst aufzuhören**  
Wenn wir uns nicht sicher sind, wie wir etwas tun sollen, halten wir an und fragen nach; wir fahren nicht fort. Wenn wir eine unmittelbare Gefahr erkennen, sind wir ALLE berechtigt und verpflichtet, jeden Prozess bzw. jede Aktivität zu stoppen.
- **Wir kümmern uns immer um uns selbst und um andere**  
Wir übernehmen Verantwortung für unseren eigenen Arbeitsschutz und um den anderer Menschen. Wir befolgen immer die Regeln und sorgen dafür, dass sichere Arbeitssysteme und Verfahren für eine Aufgabe bzw. einen Prozess vorhanden sind. Wir sehen davon ab, Sicherheitsvorrichtungen zu umgehen oder zu manipulieren.
- **Wir erledigen nur Aufgaben, zu deren Ausführung wir ausgebildet, kompetent und bevollmächtigt sind**  
Wir nehmen uns niemals Tätigkeiten an, zu deren Ausführung wir nicht ausgebildet, kompetent und bevollmächtigt sind.

**Weitere Informationen:** Von allen Mitarbeitenden wird erwartet, dass sie die Arbeitsschutzrichtlinien lesen und befolgen. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



## Verhalten an unseren Arbeitsplätzen

Wir setzen uns dafür ein, sicherzustellen, dass Bodycote weiterhin ein hervorragender Arbeitnehmer bleibt, mit einer Kultur, in der sich jeder optimal entwickeln kann. Im Mittelpunkt dieser Kultur steht der respektvolle und freundliche Umgang miteinander. Wir erwarten von allen Mitarbeitenden, dass sie sich stets professionell verhalten und Höflichkeit, Rücksicht, Würde und Respekt an den Tag legen.

Wir erwarten von allen Kollegen, die für das Unternehmen oder in seinem Namen tätig sind, dass sie unsere Werte wahren und sich nicht an Verhaltensweisen beteiligen, das als diskriminierend, tyrannisch, belästigend, beleidigend, respektlos oder unangemessen angesehen werden könnten. Mobbing oder Belästigung gegen unsere Mitarbeitenden, auch in den Social Media, wird nicht toleriert. Wenn wir unangemessenes oder inakzeptables Verhalten feststellen – einschließlich, aber nicht beschränkt auf sexuelle Belästigung – sind wir verpflichtet, etwas dagegen zu unternehmen. Dabei können wir das Verhalten mit der betroffenen Person besprechen, das Verhalten einem Vorgesetzten melden oder gegebenenfalls die Open Door Line (siehe Seite 19) in Anspruch nehmen.

Um ein sicheres und professionelles Arbeitsumfeld zu schaffen, dürfen Sie bei der Arbeit nicht unter dem Einfluss von Alkohol oder Drogen stehen. Die Nutzung, der Besitz, die Verbreitung oder der Verkauf von illegalen Drogen oder Alkohol auf dem Firmengelände oder während der Ausübung von Beschäftigungspflichten ist strengstens untersagt.

**Weitere Informationen:** Wir alle müssen uns an unsere Richtlinie zu Gleichstellung, Diversität und Inklusion halten und uns nach besten Kräften bemühen, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Belästigung ist, indem wir in Übereinstimmung mit dieser Richtlinie und unserer Richtlinie zu sexueller Belästigung handeln. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Unser Verhalten auf Geschäftsreisen

Es kann passieren, dass Sie im Rahmen Ihrer Arbeit innerhalb des Landes oder ins Ausland reisen. Wir erwarten von Ihnen, dass Sie sich jederzeit professionell verhalten und Verhaltensweisen unterlassen, die nicht unseren Standards entsprechen, auch wenn sie in dem Land, das Sie besuchen, legal bzw. akzeptabel sind. Wenn Sie Bedenken bezüglich des Verhaltens am Arbeitsplatz haben, sollten Sie diese umgehend Ihrem Vorgesetzten oder der Personalabteilung melden.

**Weitere Informationen:** Lesen Sie bitte unsere Richtlinie zu sexueller Belästigung sowie unsere Reise- und Spesenrichtlinie. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

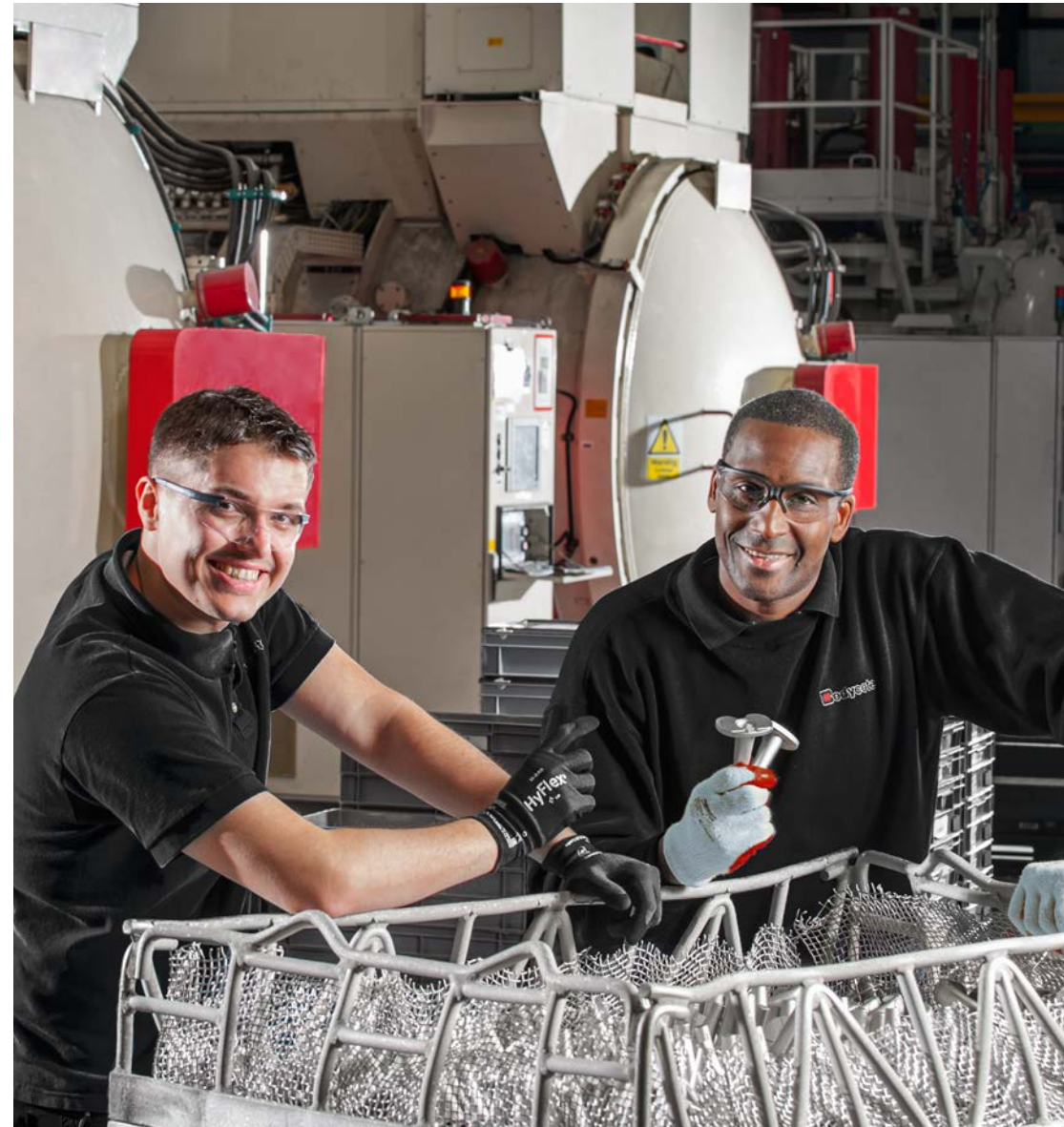
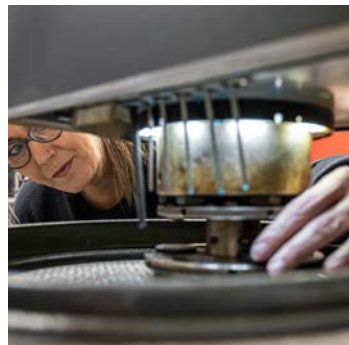
## Gleichstellung, Diversität und Inklusion

Bodycote erkennt den Wert einer vielfältigen und qualifizierten Belegschaft an und setzt sich für die Schaffung und Aufrechterhaltung einer integrativen und kollaborativen Arbeitsplatzkultur ein. Wir sind uns dessen bewusst, dass nicht jeder die gleichen Chancen hat, mit den gleichen Herausforderungen konfrontiert wird oder das gleiche Maß an Unterstützung benötigt. Daher sind wir stets bemüht, sicherzustellen, dass jeder die Unterstützung erhält, die er benötigt, um erfolgreich zu sein.

In unserer umfassenden Gleichstellungs-, Diversitäts- und Inklusionsrichtlinie ist unsere Haltung zur Wahrung der Chancengleichheit und zur vollständigen, fairen und unparteiischen Berücksichtigung aller Bewerber in einem Rekrutierungsprozess beschrieben. Unsere Beschäftigungspolitik ist darauf ausgerichtet, die Chancengleichheit unabhängig von Alter, Rasse, Geschlecht, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion, Gesundheit, Behinderung, Familienstand, sexueller Orientierung, politischen oder philosophischen Meinungen oder Gewerkschaftszugehörigkeit sowie Militär- und Veteranenstatus in Nordamerika zu gewährleisten.

Wir pflegen eine Kultur der Akzeptanz und Inklusion und akzeptieren Anfragen hinsichtlich Teilzeit-, agiler und flexibler Arbeit, sofern diese angemessen sind. Darüber hinaus haben wir eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Belästigungen jeglicher Art.

**Weitere Informationen:** Wir alle müssen uns an unsere Richtlinie zu Gleichstellung, Diversität und Inklusion halten und uns nach besten Kräften bemühen, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Belästigung ist, indem wir in Übereinstimmung mit dieser Richtlinie, Mitarbeiterhandbüchern und lokalen HR-Richtlinien sowie unserer Richtlinie zu sexueller Belästigung handeln. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



# NACHHALTIGKEIT UND SOZIALE VERANTWORTUNG.



**Bodycote ist stets bestrebt, durch effektives Management sozialer, ökologischer und ethischer Angelegenheiten einen positiven Beitrag zur Gesellschaft zu leisten. Wir sind der Ansicht, dass dieses Verhalten nicht nur richtig, sondern auch der Schlüssel zur Stärkung langfristiger Beziehungen zu allen Stakeholdern ist.**

Als weltweit führendes Unternehmen im Bereich thermische Verarbeitung, liegt es in unserer Verantwortung, an der Spitze der Dekarbonisierung zu stehen und den Standard für Nachhaltigkeit zu setzen. Wir sind uns unserer Chance bewusst, die Emissionen und die Umweltleistung in vielen Endmärkten zu beeinflussen. Unsere Nachhaltigkeitsbilanz wirkt sich nicht nur auf die eigene Produktivität des Konzerns aus, sondern beeinflusst auch die Performance der Kunden. Wir verarbeiten Komponenten für die unterschiedlichsten Branchen und haben einen weitreichenden Einflussbereich. Wir betrachten solide Nachhaltigkeitspraktiken als entscheidend für die erfolgreiche Umsetzung unserer Strategie, da wir unsere Produktionsmaßstäbe und unser technisches Know-how weiterhin wirksam einsetzen, um unsere Kunden bei ihren Nachhaltigkeitsbemühungen zu unterstützen.

Ferner setzt sich Bodycote für ein transparentes Mitteilen unserer Nachhaltigkeitsrichtlinien, -maßnahmen und -leistungen ein. Unsere Strategie und Ziele sind in unserem Nachhaltigkeitsbericht dargelegt, der auf der Website des Konzerns zur Verfügung steht.

Das Engagement unserer Lieferkette für Nachhaltigkeit und die Einhaltung relevanter Gesetze und Vorschriften durch sie muss unseren eigenen entsprechen. Wir erwarten von unseren Lieferanten und Subunternehmern, dass sie ihre Nachhaltigkeitsbemühungen beschreiben, eine Nachhaltigkeitspolitik haben und ihre Bemühungen zur Unterstützung nachhaltiger Beschaffungspraktiken entlang der Wertschöpfungskette unter Beweis stellen.

**Weitere Informationen:** Bitte lesen Sie unseren Lieferantenkodex.

## Menschenrechte und moderne Sklaverei

Bei allem, was das Unternehmen Bodycote tut, handelt es in Übereinstimmung mit den UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte. Unter anderem: Wir werden nicht diskriminieren; wir werden Mitarbeitende nicht missbrauchen oder belästigen; wir werden den geltenden Mindestlohn bzw. einen höheren Betrag zahlen, und die Vergütung wird den Schwellenwert erreichen oder überschreiten, mit dem die Grundbedürfnisse eines Menschen erfüllt und ein angemessener Lebensstandard aufrechterhalten werden kann; wir werden die Leistungs- und Arbeitszeitanforderungen erfüllen; wir werden keine Zwangs- oder Kinderarbeit einsetzen; und wir werden gute Arbeitsschutzpraktiken an den Tag legen und fördern.

Unsere Erklärung zur modernen Sklaverei finden Sie auf der Website des Konzerns.

Bodycote hat eine Null-Toleranz-Politik gegenüber moderner Sklaverei und verpflichtet sich, in allen Geschäftsbeziehungen und bei jeglichem Geschäftsverkehr ethisch und mit Integrität vorzugehen. Wir werden wirksame Systeme und Kontrollen implementieren und durchsetzen, um alle angemessenen Anstrengungen zur Verhinderung moderner Sklaverei in unserem eigenen Unternehmen oder in einer unserer Lieferketten zu unternehmen. Wir bieten Schulungen an, um Ihnen dabei zu helfen, zu erkennen, wo Risiken der modernen Sklaverei und des Menschenhandels innerhalb des Unternehmens und unserer Lieferkette ggf. bestehen. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob eine bestimmte Handlung, die Behandlung von Arbeitnehmern im Allgemeinen oder ihre Arbeitsbedingungen auf einer bestimmten Ebene unserer Lieferketten moderne Sklaverei darstellen, wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder melden Sie Ihre Bedenken über die Open Door Line. Wir werden jeden unterstützen, der in gutem Glauben Bedenken äußert, unabhängig vom Ergebnis.

**Weitere Informationen:** Unsere Menschenrechtspolitik bietet den Rahmen für unseren Ansatz in Bezug auf Menschenrechte. Unsere Richtlinie zur Bekämpfung von Sklaverei und Menschenhandel enthält nähere Informationen zu unserer Null-Toleranz-Politik gegenüber moderner Sklaverei. Unsere Lieferanten sind verpflichtet, sich an unseren Lieferantenkodex zu halten. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.

## Umwelt

Bodycote bemüht sich stets, die höchsten Standards der Umweltverantwortung einzuhalten. Unser Ziel ist es, unsere Umweltauswirkungen durch den effizienten Einsatz von Ressourcen, die Abfallminimierung und die Umsetzung nachhaltiger Praktiken in allen Bereichen unserer Geschäftstätigkeit zu reduzieren. Unsere Umweltpolitik spiegelt unseren Einsatz für das Reduzieren unseres CO<sub>2</sub>-Fußabdrucks und für die Förderung der langfristigen ökologischen Nachhaltigkeit. Wir erwarten von allen Mitarbeitenden, dass sie sich an diese Grundsätze halten und umweltbewusste Praktiken in ihre tägliche Arbeit integrieren. Auf diese Weise können wir gemeinsam zu einer nachhaltigeren Zukunft für unser Unternehmen und für die gesamte Gemeinschaft beitragen.

**Weitere Informationen:** Lesen Sie auch unsere Umweltrichtlinie.

## Konfliktmineralien

In politisch instabilen Gebieten kann der Handel mit Zinn (aus Kassiterit gewonnen), Tantal (aus Columbit-Tantalit gewonnen, auch als Coltan bekannt), Wolfram (aus Wolframit gewonnen) und Gold zur Finanzierung bewaffneter Gruppen, zur Begünstigung von Zwangsarbeit und anderen Menschenrechtsverletzungen sowie zur Unterstützung von Korruption und Geldwäsche eingesetzt werden. Diese Mineralien, auch bekannt als 3TG, werden als „Konfliktmineralien“ definiert.

Wir verpflichten uns, die benötigten Waren in einer verantwortungsvollen Weise zu beschaffen und die globalen Bemühungen zur Eliminierung des Einsatzes von Konfliktmineralien zu unterstützen. Wir werden Konfliktmineralien niemals wissentlich beschaffen und wir sorgen stets dafür, dass Konflikte durch unsere Beschaffungspraktiken nicht geschürt oder verschärft werden. Durch diese Maßnahmen können wir Personenschäden, Reputationsschäden sowie eine potenzielle gesetzliche Haftung vermeiden. Wir werden dieser Verpflichtung nachkommen, indem wir gebührende Sorgfalt an den Tag legen, einschließlich umsichtiger Praktiken und Beurteilungen, und wir erwarten, dass unsere Lieferanten dasselbe tun.

**Weitere Informationen:** Bitte halten Sie sich an das Verfahren für Konfliktmineralien sowie die dazugehörigen Dokumente. Bitte beachten Sie auch den Lieferantenkodex und die Richtlinie zur Bekämpfung von Sklaverei und Menschenhandel. Ferner können Sie unsere Offene-Tür-Richtlinie konsultieren (siehe Seite 19), wenn Sie Bedenken melden möchten.



# VERSTÖSSE GEGEN UNSEREN KODEX.

Wir nehmen jegliche Nichteinhaltung unseres Kodex sehr ernst. Die Nichteinhaltung unseres Kodex kann zu strafrechtlichen oder zivilrechtlichen Maßnahmen gegen Bodycote führen. Ein Mitarbeitender, der gegen unseren Kodex verstößt, kann mit Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung rechnen. Ein Verstoß gegen unseren Kodex kann auch zum Ende einer Beziehung mit einem Kunden oder Lieferanten führen.





# OPEN DOOR LINE.

Wenn Sie irgendeine Angelegenheit anonym melden möchten, hat Bodycote die Open Door Line eingerichtet und fördert ihre Nutzung, damit ernste und/oder sensible Angelegenheiten vertraulich gemeldet werden können.

Mitarbeitende und Dritte können die Open Door Line in Anspruch nehmen, indem sie die unten aufgeführten kostenlosen Telefonnummern wählen oder eine E-Mail an [bodycote@getintouch.com](mailto:bodycote@getintouch.com) senden.

|             |                |                |                |
|-------------|----------------|----------------|----------------|
| Österreich  | 0800-292296    | Lichtenstein   | 41-435016741   |
| Belgien     | 32-28080361    | Mexiko         | 800-681-6732   |
| China       | 4001-200577    | Niederlande    | 31-850644044   |
| Kanada      | 1-855-257-1164 | Polen          | 48-123953249   |
| Tschechien  | 420-228880025  | Rumänien       | 40-215398269   |
| Dänemark    | 8070-5302      | Slowakei       | 0-800-606-674  |
| Finnland    | 358 9 42725042 | Schweden       | 46-313011803   |
| Frankreich  | 0805-080025    | Schweiz        | 41-435016741   |
| Deutschland | 0800-189-9316  | Türkei         | 0800 621 2184  |
| Ungarn      | 06-800-16264   | Großbritannien | 0808 271 1360  |
| Italien     | 39-0240708049  | USA            | 1-855-257-1100 |

Der Service ist rund um die Uhr, sieben Tage die Woche verfügbar. Unsere Open-Door-Richtlinie sowie weitere Details zur Open Door Line sind für alle Mitarbeitenden über das Intranet des Konzerns Bodycote und auf Aushangtafeln für Mitarbeitende an den Standorten des Konzerns verfügbar. Darüber hinaus kann darauf auf unserer Konzern-Website zugegriffen werden.

Lassen Sie keine Bedenken unbeantwortet oder ungelöst. Wir werden jeden unterstützen, der in gutem Glauben Bedenken äußert.

## This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

## Anmerkungen

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**Bodycote plc**  
Springwood Court  
Springwood Close  
Tytherington Business Park  
Macclesfield  
Cheshire  
Vereinigtes Königreich  
SK10 2XF

Tel: +44 (0)1625 505300  
E-Mail: [info@bodycote.com](mailto:info@bodycote.com)